

# Normas e informações gerais sobre o 19º SIMCON

## 1 – INSCRIÇÃO

1.1 – A **INSCRIÇÃO** para o 19º SIMCON poderá ser feita através do formulário disponível [AQUI](#).

1.2 – A **INSCRIÇÃO DE TRABALHOS** será feita mediante o envio do resumo, via formulário de inscrição, **até às 23:59 do dia 24 de maio de 2023**.

1.2 – A **INSCRIÇÃO DE OUVINTES** será feita através do mesmo formulário, até o dia do evento.

**ATENÇÃO** ao preencher seus dados no ato da inscrição. **Estas informações não poderão ser alteradas** e serão utilizadas para a elaboração dos certificados.

1.3 – As inscrições são gratuitas. A confirmação da inscrição se dará pelo recebimento do e-mail automático.

1.4 – No caso de quaisquer dúvidas em relação ao envio do resumo, entrar em contato com o Comitê Organizador do 19º SIMCON pelo e-mail: [simposio@mamiraua.org.br](mailto:simposio@mamiraua.org.br)

## 2 – INFORMAÇÕES PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS

2.1 – As instruções aqui contidas referem-se aos trabalhos orais e pôsteres.

2.2 – Os trabalhos submetidos deverão contemplar **resultados de pesquisas** ou **atividades de extensão** (estudos de caso e/ou relatos de experiência) relevantes para a conservação da biodiversidade, o manejo de recursos naturais, a gestão de áreas protegidas e os modos de vida das populações locais, todos com enfoque na Amazônia.

2.3 – O resumo deverá conter uma breve introdução descrevendo uma visão geral do tema e apresentando os objetivos do trabalho. Os métodos devem ser apresentados em seguida, com a descrição das etapas, procedimentos, amostras, técnicas e outros itens relevantes utilizados para a execução do trabalho. Os principais resultados alcançados devem ser então apresentados. O resumo deve ainda apresentar as conclusões com base nos resultados, relacionando-os com os objetivos. **O resumo deverá conter, no máximo, 5.000 caracteres (com espaços)**.

2.4 – Os resumos que não apresentarem os critérios estabelecidos acima, bem como aqueles que contenham apenas a descrição de projeto ou intenção de trabalho, não serão aceitos.

2.5 – Resumos que apresentarem apenas resultados preliminares deverão ser encaminhados para apresentação em pôster.

2.6 – É permitido a qualquer autor inscrever mais de um trabalho.

2.7 – O IDSM não patrocinará qualquer despesa de autor, estudante ou entidade, seja qual for sua natureza.

2.8 – A lista de resumos do evento será disponibilizada em formato eletrônico, para download no site do IDSM, previamente ao início do evento.

2.9 – O trabalho não selecionado não será devolvido ao autor e não constará na programação do evento. O trabalho que não for apresentado presencialmente, conforme programação de apresentações a ser disponibilizada, não constará na versão final do Livro de Resumos.

2.10 – Toda correspondência relativa a trabalhos científicos será feita por meio do e-mail de contato informado na inscrição.

2.11 – Ao inscrever seu trabalho, o autor estará automaticamente autorizando o IDSM a utilizar a obra de sua autoria em publicações impressas, digitais e em seus veículos de comunicação institucionais, ou em qualquer outra mídia relevante à pesquisa e à missão institucional.

### **3 – AVALIAÇÃO e SELEÇÃO**

3.1 – Os trabalhos submetidos serão previamente examinados pelo Comitê Organizador, onde serão avaliados se o mesmo cumpre as instruções contidas nos itens 2.1 a 2.5. Os resumos que não atenderem às normas de submissão poderão ser re-submetidos respeitando a data limite de 21 de maio de 2023.

3.2 – As avaliações serão realizadas por pesquisadores do IDSM ou avaliadores *ad hoc*.

3.3 – O trabalho que for inscrito como apresentação oral poderá ser encaminhado para apresentação em pôster, caso os avaliadores assim o indiquem. Neste caso, o autor será consultado para aceitar ou não a indicação.

3.4 – O autor será comunicado via e-mail sobre o aceite, solicitação de correções, ou recusa do resumo assim que o Comitê Organizador receber os pareceres dos revisores.

3.5 – Os resumos que forem aceitos mediante correção serão devolvidos aos autores e estes terão cinco (corridos) dias para fazer as correções sugeridas, ou enviar justificativa plausível para a recusa das correções solicitadas. A falta de resposta dentro do prazo estipulado implicará na recusa do mesmo.

3.6 – O número de trabalhos selecionados para apresentação oral no evento condiciona-se a limitações de horário e sessões previstas na programação do mesmo. Caso seja solicitado correções para resumos inscritos na forma ORAL, a correção do mesmo não implicará em aceite imediato. Devido ao número limitado de vagas para apresentações ORAIS, haverá avaliação da comissão juntamente com análise das avaliações enviadas pelos avaliadores do referido resumo.

## 4 – INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO ORAL E PÔSTER

4.1- O tempo de apresentação oral será de **10 minutos**. O autor terá também 5 minutos para responder às perguntas dos demais participantes do evento. O não cumprimento do tempo acarretará em desconto de tempo para discussão.

4.2- Na apresentação oral o autor deve seguir as seguintes recomendações: •

Apresentar uma breve introdução ao tema do estudo e os objetivos do trabalho; •

Descrever brevemente a metodologia;

• Priorizar a apresentação dos resultados mais relevantes do trabalho e as conclusões.

4.3- Os pôsteres serão apresentados em duas sessões especiais com duração de uma hora cada. Um dos autores do trabalho deverá estar presente durante toda a sessão. Os modelos de pôsteres serão disponibilizados posteriormente para os autores.