EDITAL Nº 09/2026 - PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE 01 (UMA) VAGA PARA ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (SR)

O Instituto Mamirauá, um dos centros de excelência do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e referência nacional e internacional em desenvolvimento sustentável, anuncia a abertura de inscrições para o processo de seleção de 01 (uma) vaga de Analista de Recursos Humanos para atuar junto a Coordenação de Gestão de Recursos Humanos.

Localizado no coração da Amazônia, o Instituto Mamirauá atua na criação e consolidação de modelos de uso sustentável da biodiversidade, visando o desenvolvimento econômico e social de comunidades tradicionais.

O presente edital visa captar um profissional com perfil generalista e capacidade técnica para suporte à gestão de pessoas, podendo o enquadramento ocorrer nos níveis Pleno ou Sênior, a depender da qualificação e experiência do candidato selecionado. As atividades serão desempenhadas na sede do Instituto Mamirauá, em Tefé-AM, e nas demais áreas de atuação da Instituição (Reservas de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá, Amanã e Piagaçu-Purus, e Floresta Nacional de Tefé).

ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

- Elaborar o Plano de Trabalho Anual do setor, alinhando as ações de RH ao Planejamento Estratégico da Instituição.
- Realizar o Levantamento de Necessidades de Treinamento (LNT), descrições de cargos e o Headcount de vagas.
- Apoiar no gerenciamento do orçamento de RH (estratégico e treinamento), elaborando previsões de despesas mensais/anuais e custos de contratação para funcionários, bolsistas e estagiários.
- Conduzir processos de mudança e consolidação da cultura organizacional, visando o engajamento e altos padrões de desempenho.
- Planejar e promover atividades voltadas ao Programa de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT).
- Apoiar na condução da Comunicação Interna, zelando pelo relacionamento estreito com as lideranças, fornecendo orientações e feedbacks sobre melhores práticas de gestão.
- Supervisionar e acompanhar as rotinas de admissão, demissão, fechamento de folha de pagamento e demais atividades inerentes ao setor.

- Controlar pendências documentais junto a outros setores e órgãos para cumprimento de prazos legais e institucionais.
- Executar processos de R&S, gestão de PCCS, e-Social, benefícios e gestão de cotas (PCD/Aprendiz).
- Elaborar e apresentar relatórios de indicadores à Diretoria (meta de fechamento de vagas, efetividade de contratação, recrutamento interno, matriz de capacitação, satisfação de treinamentos, turnover e canais internos).
- Identificar oportunidades e recomendar novos projetos de desenvolvimento profissional que garantam retorno aos objetivos institucionais.
- Apoiar o atendimento a auditorias e fiscalizações.
- Executar outras atividades que tenham correlação com as atribuições do cargo.

PERFIL DO (A) CANDIDATO (A):

Exigido:

- Ensino Superior Completo em Administração, Psicologia, Ciências Contábeis ou áreas afins.
- Pós-graduação na área (Exigida exclusivamente para o nível Sênior).
- Domínio intermediário do Pacote Office, (foco em fórmulas e tabelas dinâmicas;
- Experiência avançada em subsistemas estratégicos de RH;
- Experiência em R&S: Vivência comprovada em processos seletivos de diferentes níveis de complexidade;
- Experiência em LNT/T&D: Experiência na condução de diagnósticos de treinamento e execução de planos de desenvolvimento;
- Gestão de Indicadores: Capacidade analítica para trabalhar com métricas de desempenho e relatórios gerenciais.

Desejável:

- Conhecimento em Saúde e Segurança Ocupacional (SST).
- Conhecimento em Legislação Trabalhista aplicada ao Terceiro Setor e Normas Regulamentadoras (NRs).
- Conhecimento no Sistema TOTVS (Linha RM - RH).
- Cursos complementares em: Gestão de Conflitos, Gestão do Tempo, ISO/Qualidade, e-Social, LGPD, R&S por Competências, Coaching e Gestão de Pessoas.

O INSTITUTO MAMIRAUÁ OFERECE:

- Possibilidade de evolução na carreira conforme Plano de Cargos e Salários.
- Assistência Médica (com coparticipação), transporte, alimentação e alojamento durante expedições de campo.
- Remuneração Bruta: R$ 5.919,00 (Nível Pleno) ou R$ 8.045,00 (Nível Sênior) sob regime CLT (220 horas mensais), com período de experiência de 45 dias, prorrogável por mais 45 dias.

CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:

- Disponibilidade para residir em Tefé (AM) e viajar às áreas de atuação do Instituto Mamirauá.
- Apresentação de documentos comprobatórios das qualificações informadas na inscrição.
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos, destinados à avaliação da sua condição de saúde, em atendimento ao art. 168 da CLT.
- Custos de deslocamento, acomodação e alimentação da cidade de origem até a cidade de Tefé-AM para fins de contratação são de responsabilidade do candidato selecionado.

COMO SE INSCREVER:

Para participar do processo seletivo, o candidato deverá seguir duas etapas obrigatórias:

1. Cadastro no Banco de Talentos do Instituto Mamirauá
   - Acesse: https://bancodetalentos.mamiraua.org.br/RM/Rhu-BancoTalentos/#/RM/Rhu-BancoTalentos/home ;
   - (Este link também está disponível no site do Instituto Mamirauá, em www.mamiraua.org.br);
   - Realize seu cadastro na plataforma;
   - Após o cadastro, candidate-se à vaga específica disponível no sistema.

2. Envio de documentação obrigatória por e-mail

   Envie os documentos listados abaixo para o e-mail recrutamento@mamiraua.org.br, colocando no assunto: **Edital 09/2026 – Analista de Recursos Humanos**

   - Currículo atualizado;
   - Carta de intenção (explicando por que deseja trabalhar no Instituto Mamirauá);
   - Duas referências profissionais (nome completo, e-mail, telefone e vínculo profissional) ou duas cartas de recomendação.

   Importante: Não serão aceitas referências de colegas ou familiares.

Atenção: Inscrições incompletas ou sem envio dos documentos por e-mail não serão consideradas.

ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:

O processo seletivo para a vaga de Analista de Recursos Humanos consistirá nas seguintes etapas eliminatórias e classificatórias:

1. **Análise Curricular e Documental:** Verificação da aderência dos currículos e documentação enviada aos requisitos exigidos.
2. **Entrevistas:** Avaliação de conhecimentos técnicos, experiência profissional, habilidades comportamentais e alinhamento com a cultura do Instituto.
3. **Outras etapas:** O Instituto poderá, a seu critério, aplicar testes específicos (como técnicos, de idioma ou de perfil comportamental), dinâmicas de grupo e outras ferramentas de avaliação para aprofundar a análise dos candidatos.
4. **Verificação de Elegibilidade e Idoneidade e Checagem de Antecedentes:** Para os candidatos finalistas ou pré-selecionados, e conforme a especificidade do cargo, poderão ser realizadas consultas e checagens de informações e a confirmação de referências profissionais e pessoais. Tais verificações serão conduzidas sempre em conformidade com as leis vigentes, respeitando a privacidade e os direitos dos candidatos, a legislação aplicável e a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), e estritamente para fins relacionados à vaga e à segurança da Instituição.

CRONOGRAMA:

- 28/04/2026 Lançamento do edital na Home Page do Instituto Mamirauá
- 14/05/2026 Encerramento do prazo para envio das inscrições
- Até 16/05/2026 Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no Banco de Talentos https://bancodetalentos.mamiraua.org.br/RM/Rhu-BancoTalentos/#/RM/Rhu-BancoTalentos/home
- Até 26/05/2026 Entrevistas com candidatos pré-selecionados junto ao solicitante
- Até 27/05/2026 Divulgação do resultado
- Até 04/06/2026 Análise da documentação para fins de contratação
- Até 10/06/2026 Previsão de início das atividades

CRONOGRAMA PRORROGADO:

- 28/04/2026 Lançamento do edital na Home Page do Instituto Mamirauá
- 29/05/2026 Encerramento do prazo para envio das inscrições – PRORROGADO
- Até 08/07/2026 Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no Banco de Talentos https://bancodetalentos.mamiraua.org.br/RM/Rhu-BancoTalentos/#/RM/Rhu-BancoTalentos/home - PRORROGADO
- Até 29/07/2026 Entrevistas com candidatos pré-selecionados junto ao solicitante – PRORROGADO
- Até 30/07/2026 Divulgação do resultado – PRORROGADO
- Até 03/08/2026 Análise da documentação para fins de contratação – PRORROGADO
- Até 10/08/2026 Previsão de início das atividades - PRORROGADO

As datas acima são estimativas e poderão sofrer pequenas alterações em função das necessidades do Instituto Mamirauá ou de eventos imprevisíveis, sendo quaisquer modificações devidamente comunicadas nos canais oficiais de divulgação do processo seletivo.

DISPOSIÇÕES GERAIS E LEGAIS:

- **Cláusula de Não Discriminação:** O Instituto Mamirauá promove a igualdade de oportunidades e repudia qualquer forma de discriminação, seja por raça, cor, religião, gênero, orientação sexual, nacionalidade, deficiência, idade ou qualquer outra característica protegida pela legislação. Todos os candidatos serão avaliados exclusivamente com base em suas qualificações e méritos para o cargo.
- **Direito de Cancelamento ou Alteração do Processo:** O Instituto Mamirauá reserva-se o direito de cancelar, suspender ou alterar, a qualquer tempo, total ou parcialmente, o presente processo seletivo, por razões de interesse público ou por não atendimento às suas necessidades, sem que isso implique em quaisquer ônus ou compensações aos candidatos.
- **Veracidade das Informações e Documentos:** A prestação de informações falsas ou a apresentação de documentos inverídicos implicará na desclassificação imediata do candidato do processo seletivo, sem prejuízo das sanções civis, penais e administrativas cabíveis. Caso a falsidade seja identificada após a contratação, o vínculo empregatício será rescindido.
- **Confidencialidade e Proteção de Dados:** As informações e dados pessoais dos candidatos serão tratados com a devida confidencialidade e utilizados exclusivamente para os fins deste processo seletivo, em conformidade com as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).

Recursos: Os candidatos poderão apresentar recurso quanto ao resultado de cada etapa do processo seletivo, no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da data de sua divulgação, por meio do e-mail recrutamento@mamiraua.org.br, devidamente fundamentado. O recurso será analisado por uma comissão designada para este fim, e a decisão será soberana e irrecorrível.

Tefé-AM, 28 de abril de 2026

PRÉ-SELECIONADOS EM ORDEM ALFABÉTICA:

ALEXANDRE MARQUES PEREIRA
ANDRESSA ELEN MIRANDA LOPES
AULANDIA SILVA DOS SANTOS
DAIANE GAMA
ELDER DA SILVA E SILVA
ELIANI MAZIERO
EVERLANE SAMPAIO ARRUDA
JESSICA CRISTINA RODRIGUES BACELAR
JULIANA LIMA DOS SANTOS
KARINA TEODOSIA DA SILVA
LUIS ALBERTO QUEIROZ DA SILVA
LUISE DOS ANJOS DO NASCIMENTO ALMEIDA
ORINILSA AMORIM LIMA
PAULIANA JADE DIAS FERREIRA
SAYMON ALENCAR DE MENEZES

RESULTADO FINAL: BAIXA DO EDITAL COM UMA MINUTA NO BANCO DE TALENTOS.

MINUTA: O Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá, no uso de suas atribuições e por razões de readequação estratégica interna, comunica a baixa (cancelamento) do Processo Seletivo referente ao Edital 09/2026 – Analista de Recursos Humanos.

Informamos que a vaga será reaberta em uma oportunidade futura, com um novo edital a ser divulgado em nossos canais oficiais de comunicação.

Agradecemos o interesse de todos os(as) candidatos(as) que participaram desta fase inicial e reforçamos o convite para que continuem acompanhando nosso Banco de Talentos e futuras oportunidades.

Atenciosamente,
Setor de Gestão de Pessoas Instituto Mamirauá