



Instituto de Desenvolvimento
Sustentável Mamirauá

MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



EDITAL Nº 08/2025 - PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE 01 (UMA) VAGA PARA ANALISTA DE PROJETOS JR

O Instituto Mamirauá, um dos centros de excelência do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e referência nacional e internacional em desenvolvimento sustentável, anuncia a abertura de inscrições para o processo de seleção de 01 (uma) vaga de Analista de Projetos Júnior, para atuar junto ao Escritório de Gestão de Projetos. Localizado no coração da Amazônia, o Instituto Mamirauá atua na criação e consolidação de modelos de uso sustentável da biodiversidade, visando o desenvolvimento econômico e social de comunidades tradicionais. As atividades serão desempenhadas primordialmente na Costa Paraense, incluindo a sede filial do Instituto Mamirauá, localizada em Belém além de eventuais viagens para a sede do instituto em Tefé-AM, nas Reservas de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá e Amanã, na Floresta Nacional de Tefé e nas demais áreas de atuação da Instituição.

ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

- Atender as necessidades diárias dos clientes, envolvendo implementações e reclamações, trazendo soluções, realizando treinamentos e relatórios de métricas, desempenho e mensuração de resultados;
- Dar apoio no gerenciamento das complexidades inerentes ao projeto, mantendo uma visão global e coordenada das atividades para zelar pelo alcance dos objetivos estratégicos definidos pelo Instituto Mamirauá;
- Zelar pelos prazos, os custos, a qualidade de gerenciamento de riscos dos projetos e programas através da implementação de processos e/ou ferramentas de gerenciamento e acompanhamento integrado de projetos;
- Ter foco e controle da gestão dos diversos projetos, assegurando sua realização dentro dos objetivos da organização;
- Planejar, monitorar, administrar e gerenciar os projetos, analisando todas as documentações do projeto, garantindo as obrigações contratuais relativas às especificações, qualidade, custos e prazos;
- Auxiliar no desenvolvimento das fases do projeto visando especificar e solicitar recursos necessários para elaboração de produtos após cada fase do projeto;
- Auxiliar na definição, na elaboração, no planejamento e no desenvolvimento do projeto, elaborando os processos de controle de monitoramento, indicadores e relatório de status;
- Acompanhar a execução do projeto, desenvolvendo estudos de necessidades do ambiente de operações, acompanhando a preparação do ambiente para implantação;



- Garantir que todas as informações e acontecimentos sejam registrados e estarão em um local de fácil consulta;
- Identificar necessidades e oportunidades de planejamento e proposição de ações, programas e projetos para o Instituto Mamirauá;
- Responder à diretoria do Instituto Mamirauá sobre o acompanhamento dos projetos do Instituto Mamirauá, utilizando os processos, metodologias e modelos definidos por essa diretoria;
- Atuar como ponto focal junto às outras áreas funcionais do Instituto Mamirauá no que se refere à gestão de ações e projetos;
- Participar de discussões tecnicamente relevantes e produtivas nos âmbitos internos no que se refere a monitoramento, qualidade e mudança de escopo dos projetos;
- Controlar assuntos pendentes, solicitando aos setores e órgãos envolvidos a documentação pertinente, a fim de atender ao cumprimento de prazos estabelecidos para os trabalhos;
- Executar outras atividades que tenham correlação com as atribuições do cargo;

PERFIL DO (A) CANDIDATO (A):

- Ensino Superior Completo;
- Conhecimento e uso básico do pacote Office 365 (word, excel e power point indispensáveis);
- Comunicação efetiva: Habilidades de comunicação escrita e oral para a produção de relatórios e condução de apresentações;
- Foco em resultados: Compromisso com prazos e entrega de resultados de qualidade;
- Capacidade de trabalhar em equipe;
- Experiência em gerenciamento de logística de expedições científicas e atividades de campo em áreas alagadas;
- Conhecimento em boas práticas em gestão de projetos, como o guia PMBOK 7ª edição (desejável);
- Conhecimento de metodologias ágeis de gestão de projetos (Scrum, Kanban, OKR), (desejável);



- Experiência em atividade de gestão e/ou participação de projetos de natureza diversa, sendo da área socioambiental um diferencial (desejável);
- Inglês básico (desejável).

O INSTITUTO MAMIRAUÁ OFERECE:

- Possibilidade de evolução na carreira conforme Plano de Cargos e Salários.
- Assistência Médica (com coparticipação), transporte, alimentação e alojamento durante expedições de campo.
- Remuneração, R\$ 4.017,00 (bruto) em regime de CLT (44 horas semanais), com período de experiência de 45 dias, prorrogável por mais 45 dias.

CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:

- Disponibilidade para residir em Belém (PA) e viajar às áreas de atuação do Instituto Mamirauá.
- Apresentação de documentos comprobatórios das qualificações informadas na inscrição.
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos, destinados à avaliação da sua condição de saúde, em atendimento ao art. 168 da CLT.
- Custos de deslocamento, acomodação e alimentação da cidade de origem até a cidade de Belém-PA para fins de contratação são de responsabilidade do candidato selecionado.

PROCEDIMENTOS PARA OS INTERESSADOS:

- As inscrições serão realizadas através do nosso Banco de Talentos, acesse o link: <https://bancodetalentos.mamiraua.org.br/>
- Após a inscrição no Banco de Talentos, o candidato (a) deverá se candidatar a vaga disponibilizada no Banco de Talentos;
- Com base nas inscrições via Banco de Talentos, os candidatos pré-selecionados serão contatados pelo Setor de RH e convidados a participarem da segunda fase do processo de seleção (presencial, online e/ou telefone);
- Após a divulgação do resultado final, o candidato aprovado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios das suas qualificações pessoais informadas



Instituto de Desenvolvimento
Sustentável Mamirauá

MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



por ele na inscrição, sendo exigido nesta fase a apresentação dos originais dos documentos, sob pena de não ser contratado;

- O candidato aprovado que não comprovar suas qualificações e/ou fornecer informações inadequadas não será contratado.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Enviar para o e-mail: recrutamento@mamiraua.org.br com o assunto: Edital 08/2025 – Analista de Projetos Júnior.

- Currículo vitae
- Carta de Apresentação: Declarando interesse e expectativas.
- Duas referências profissionais e/ou duas cartas de recomendação (com nome completo, endereço e **em especial o telefone para contato – NÃO SERÃO CONSIDERADOS CONTATOS DE COLEGAS OU FAMILIARES**).

Submissões incompletas não serão consideradas.

CRONOGRAMA PRORROGADO:

- 03/05/2025 Lançamento do edital na Home Page do Instituto Mamirauá
- 09/05/2025 Encerramento do prazo para envio das inscrições
- Até 13/05/2025 Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no Banco de Talentos <https://bancodetalentos.mamiraua.org.br/>, e os Setor de Recursos Humanos entrará em contato com os candidatos pré-selecionados, convidando-os a participarem da próxima fase do processo de seleção
- 26/05/2025 Entrevistas com candidatos pré-selecionados junto ao solicitante
- Até 27/05/2025 Divulgação do resultado
- Até 30/05/2025 Análise da documentação para fins de contratação
- Até 05/06/2025 Previsão de início das atividades

Tefé-AM, 03 de maio de 2025.



Instituto de Desenvolvimento
Sustentável Mamirauá

MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



PRÉ-SELECIONADOS EM ORDEM ALFABÉTICA:

ANDRÉ SOUZA DE OLIVEIRA

ANTÔNIO VICTOR MELO DO VALE

BIANCA RODRIGUES MACHADO

FELIPE ADRIANO DA COSTA

GUILHERME FRANCISCO CAMARINHA NETO

IARA RAMOS DOS SANTOS

LAIS TEIXEIRA BONFIM

MATHEUS VIEIRA DO NASCIMENTO

NÍVIA APARECIDA SILVA DO CARMO

PEDRO HENRIQUE CAMPOS SOUSA

ROBSON PEREIRA CHAVES

RUBENS RAMOS DIAS

SIDNEY SANTOS PEREIRA

THAÍS DA SILVA LOPES

RESULTADO FINAL:

NÍVIA APARECIDA SILVA DO CARMO