

22. Instrumentos financeiros
Risco de crédito: O valor contábil dos ativos financeiros representa a exposição máxima do crédito. A exposição máxima do risco de crédito na data das demonstrações financeiras foi:

	Nota	2023	2022
Caixa e equivalentes de caixa			
Caixa e bancos	4	3.897	2.698
Recursos vinculados a projetos			
Fundo fixo	5	9	1
Bancos	5	192	363
Aplicações financeiras	5	38.841	38.516
Outras obrigações			
Obrigações c/recursos de projetos	10	38.391	48.952

Em 31 de dezembro de 2023, o Instituto não tinha obrigações em moeda estrangeira.

23. Informações Sobre a Gestão Financeira do Contrato de Gestão - MCTI

1. Demonstrativo das Receitas e Despesas Relacionadas ao Contrato de Gestão					
Ano	Saldo Inicial	MCTI	Aplic. Finan	Desp. Líquida	Saldo Final
2019	19.561	11.403	607	(16.197)	15.374
2020	15.374	20.700	321	(15.813)	20.582
2021	20.582	15.881	559	(17.915)	19.107
2022	19.107	43.265	3.804	(27.948)	38.228
2023	38.228	23.099	3.904	(29.362)	35.869
Recursos Auferidos					
				2023	2022
Saldo inicial (01.01)				38.228	19.107
Recursos recebidos - repasses MCTI				23.099	43.265
Receita financeira líquida				3.904	3.804
Total dos Recursos Auferidos				65.231	66.176
Despesas					
Pessoal				(14.527)	(14.071)
Custeio				(11.313)	(6.573)
Capital				(3.522)	(7.304)
Total das despesas				(29.362)	(27.948)
Saldo (31.12)				38.869	38.228
2. Saldos Contábeis das Contas Patrimoniais Vinculadas ao Contrato de Gestão					
				2023	2022
No Ativo Circulante					
Recursos vinculados a projetos (Vide Nota Explicativa nº 5)				34.969	37.599
Recurso Aprovado do Contrato de Gestão				100	11.000
Créditos a receber - adiantamentos				800	629
				35.869	49.228
No Passivo Circulante					
Obrigações trabalhistas e sociais				(1.592)	(1.428)
Obrigações fiscais e tributárias				(12)	(16)
Obrigações circulação - Fornecedores				(158)	(85)
Obrigações em circulação - outras retenções				(14)	(51)
				(1.776)	(1.580)
				34.093	47.648

O valor de R\$ 34.093, apresentado acima, corresponde ao saldo do ativo circulante, deduzido das despesas provisionadas, relacionadas ao Contrato de Gestão e ainda não pagas, inclusive aquelas cujos cheques emitidos encontram-se pendentes de compensação.

24. Cobertura de Seguros

O Instituto adota a política de contratar cobertura de seguros para os bens sujeitos a riscos por montantes considerados suficientes para cobrir eventuais sinistros, considerando a natureza de sua atividade.

Em 31 de dezembro de 2023, a cobertura de seguros contra riscos operacionais era composta por R\$ 20.740.

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As Demonstrações Financeiras e o Relatório de Gestão do IDSM 2023 foram auditados pela empresa especializada em auditoria externa: BDO RCS Auditores Independentes SS Ltda. Os relatórios estão publicados na íntegra no endereço: <https://mamiraua.org.br/registros-contabeis>

RESUMO DO RELATÓRIO DO IDSM 2023

O relatório de Gestão anual do Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSM) apresenta as atividades realizadas pela instituição no exercício de 2023.

O IDSM tem por missão promover pesquisa científica sobre a biodiversidade, manejo e conservação dos recursos naturais da Amazônia de forma participativa e sustentável.

as atividades da instituição são guiadas e acompanhadas por metas e prazos pactuados em contratos de gestão com o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI). O primeiro contrato de gestão, publicado no Diário Oficial da União no dia 23 de março de 2001, foi renovado em duas ocasiões, 2006 e 2010.

Outra renovação era prevista para junho de 2016, porém vinha sendo prorrogada desde então. Somente em 20 de abril de 2021 foi assinado o novo contrato e publicado no Diário Oficial da União no dia 23 de abril de 2021, com vigência até 2030. Os recursos destinados ao custeio das atividades do IDSM são providos pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações - MCTI

Os seis macroprocessos pactuados para a atuação institucional têm sua performance analisada por meio de 14 indicadores. As metas destes indicadores para 2023 estão apresentadas no Anexo I e o detalhamento do cálculo e das prospecções de cada um encontra-se na memória técnica no Anexo II do Relatório de Gestão 2023.

O relatório está dividido em três partes, onde: a parte I relata sobre os Indicadores de Desempenho, a parte II trata sobre os Apêndices e Anexos e a parte III que trata das Informações Contábeis e Relatórios da Auditoria, e estão disponibilizados, na íntegra, no endereço: <https://mamiraua.org.br/relatorio-de-gestao>.

Ata da XCVII Reunião Ordinária do Conselho de Administração do Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá - IDSM-OS

Em sua XCI Reunião Ordinária, entre os dias 23 de fevereiro de 2024 e 04 de março de 2024 por meio de correio eletrônico, conforme a norma estatutária, o Conselho de Administração do IDSM analisou e aprovou o Relatório Anual de Gestão de 2023. O Conselho manifestou-se positivamente pelo cumprimento das metas e indicadores de

desempenho e, pelo parecer dos auditores externos, mostrando a razoabilidade dos gastos e as ações realizadas conforme definido pelo Contrato de Gestão firmado entre o IDSM e o MCTI

Por ser verdade assino e dou fé.

MARIA TEREZA FERNANDEZ PIEDADE
Presidente do CA

INSTITUTO SANTA TERESA

AVISO REGISTRO DE DIPLOMAS

O Centro Universitário Teresa D'ÁVILA mantida pela Instituto Santa Teresa sob CNPJ 51.778.645/0001-90, para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, informa que foi registrado 30 (TRINTA) diplomas em 27/11/2023, no seguinte livro de registro e sequências numéricas: LIVRO DIGITAL 02 REGISTROS Nº 190 a 225. A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço <http://unifatea.edu.br/diplomas>.

Lorena - SP, 6 de março de 2024.
CÉLIA REGINA QUERIDO
Reitora

MIXTEC CURSOS PROFISSIONALIZANTES LTDA.

AVISO DE DIPLOMA

CNPJ: 45.789.833/0001-11, Faz saber através do DOU os alunos concluintes do EJA EAD PROFISSIONALIZANTE. O acesso aos concluintes deve ser feito no portal WWW.MIXTEC.COM.BR/CONCLUSAO. O arquivo correspondente a publicação recebe a senha 2024989, para garantia a proteção dos dados imposta pela LGPD. QUANTIDADE DE ALUNO REGISTRADO NESSA PUBLICAÇÃO: 1062.

LARESSA LUISA AGUIAR
Diretora Acadêmica

PARTIDO SOCIAL DEMOCRÁTICO - PSD DIRETORIO NACIONAL

EDITAL ALTERAÇÃO ESTATUTÁRIA

CNPJ nº 13.629.827/0001-00

Alteração estatutária do Partido Social Democrático deliberadas pela Executiva Nacional, em reunião realizada às 12:00 horas do dia 06 de dezembro de 2023 na sede em Brasília/DF, em conformidade com a decisão proferida pelo Tribunal Superior Eleitoral durante o julgamento das modificações estatutárias promovidas pelo PSD, realizado entre os dias 8 e 17 de novembro de 2023, e com a delegação de poderes à executiva nacional para realizar, se necessário, ajustes, alterações e modificações no Estatuto, aprovada na Convenção Ordinária do dia 3 de junho de 2023. O Presidente Nacional, para atender a determinação do TSE, propôs a exclusão dos §§ 2º e 3º do art. 26, os quais dispõem da seguinte maneira: art. 26 (...) § 2º- Os Diretórios Eleitos em Convenção Extraordinária em substituição aos órgãos provisórios poderão ser extintos pelo Diretório Nacional na forma dos artigos 21-A e 80, ou, ainda, no interesse partidário; § 3º - Na hipótese do §2º será nomeada uma nova comissão provisória, sem o óbice da participação de membros do Diretório dissolvido. Sendo assim, em conformidade com o estabelecido pelo TSE, a proposta para o mencionado dispositivo fica assim ajustada: art. 26 - (...) Parágrafo único - O mandato dos Diretórios eleitos em Convenções Extraordinárias terminará juntamente com aqueles constituídos em Convenções Ordinárias. A proposta foi aprovada à unanimidade

Brasília, em 6 de dezembro de 2023.
GILBERTO KASSAB
Presidente Nacional do PSD

PONTIFICIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO DE JANEIRO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação FINEP 663 nº 02/2024

Contratante: Faculdades Católicas. Contratada: AIXTRON, INC. Objeto: Serviço adicional de instalação de peças de testes. Valor: US\$ 14.300,00. Fonte de recursos: Convênio FINEP nº 01.21.0110.00. Fundamento legal: Parágrafo 1º do artigo 74 da Lei nº 14.133/2021.

SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL

EXTRATO DE CONTRATO Nº CT.002/2024

PARTES. SEBRAE/DF e MOBILIDADE URBANA TECNOLOGIA LTDA. OBJETO: Prestação de serviços em gestão de mobilidade corporativa, conforme descrição especificações técnicas anexas ao Pregão Eletrônico nº 003.2024 e propostas da contratada. VIGÊNCIA: 13/03/2025. VALOR: R\$ 60.610,00 (sessenta mil e seiscientos e dez reais). ASSINAM: Pelo SEBRAE/DF - Rosemary Soares Antunes Rainha e Adélia Leana Getro de Carvalho Bonfim e pela MOBILIDADE URBANA TECNOLOGIA LTDA - Marcelo Martins Romeira Sakai. Data de Assinatura: 13/03/2024.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 5/2024

PARTES. SEBRAE/DF e ATHALAIA GRÁFICA E EDITORA LTDA. OBJETO: Prestação de serviços, sob demanda, de impressão de materiais gráficos lote 1, conforme descrição e características constantes no PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º010/2024. VIGÊNCIA: 14/03/2025. VALOR: R\$ 1.700,00 (mil e setecentos reais). ASSINAM: Pelo SEBRAE/DF - Rosemary Soares Antunes Rainha e Diná da Rocha Loures Ferraz e pela ATHALAIA GRÁFICA E EDITORA LTDA - Roberto Carlos Martins. Data de Assinatura: 14/03/2024.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2024

PARTES. SEBRAE/DF e RB FLEXO LTDA. OBJETO: Serviços, sob demanda, de impressão de materiais gráficos lote 2, conforme descrição e características constantes no PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º010/2024. VIGÊNCIA: 14/03/2025. VALOR: R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais). ASSINAM: Pelo SEBRAE/DF - Rosemary Soares Antunes Rainha e Diná da Rocha Loures Ferraz e pela RB FLEXO LTDA - Renato Ribeiro Braga. Data de Assinatura: 14/03/2024.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 7/2024

PARTES. SEBRAE/DF e G.M DE BARROS EIRELI - ME. OBJETO: Serviços, sob demanda, de impressão de materiais gráficos lote 3, conforme descrição e características constantes no PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º010/2024. VIGÊNCIA: 14/03/2025. VALOR: R\$ 163.950,00 (cento e sessenta mil, novecentos e cinquenta reais). ASSINAM: Pelo SEBRAE/DF - Rosemary Soares Antunes Rainha e Diná da Rocha Loures Ferraz e pela G.M DE BARROS EIRELI - ME - Gilderson Marques de Barros. Data de Assinatura: 14/03/2024.

