



PRÓTON 041825/2015

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO  
Secretaria-Executiva  
Subsecretaria de Coordenação das Unidades de Pesquisa

Ofício nº 38/2015/SCUP

Brasília, 23 de julho de 2015.

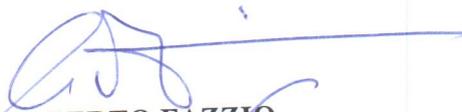
A Sua Senhoria o Senhor  
**Dr. HELDER LIMA DE QUEIROZ**  
Diretor-Geral  
Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá - IDSM  
Estrada Dona Castorina, 110, Jardim Botânico, CEP: 22460-320,  
Rua Domingos Marreiros 238/1601 - Bairro Umarizal  
66.055-210 – Belém - PA

**Assunto:** Relatório Anual e Conclusivo de 2014 da Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão celebrado entre MCTI/IDSM.

Senhor Diretor,

1. Em atendimento ao artigo 36, parágrafo único do Anexo I da Portaria MCTI Nº 967, de 21 de dezembro de 2011 (com as alterações da Portaria MCTI nº 777, de 31.10.2012), encaminho o Relatório Anual e Conclusivo da Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão celebrado entre o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação-MCTI e o Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá - IDSM, referente ao período de janeiro a dezembro de 2014 para conhecimento, providências e arquivamento.
2. Segue ainda, cópia da Nota Técnica nº 10/2015/-CGOS/SCUP referente à análise do cumprimento das obrigações, metas e resultados no âmbito do referido Contrato, bem como cópia da Homologação Ministerial, que declara cumprida as metas e obrigações contratuais de 2014.
3. Colocamo-nos a disposição para os demais esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

  
**ADALBERTO FAZZIO**  
Subsecretário SCUP/MCTI

**COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO  
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL MAMIRAUÁ – IDSM**

**RELATÓRIO ANUAL E CONCLUSIVO  
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2014**

**1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS**

---

A Comissão de Avaliação (CA) do Contrato de Gestão celebrado entre o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e o Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSM), instituída pela Portaria MCTI nº 173, publicada no DOU de 11/02/2014, em cumprimento ao disposto no seu art. 3º, reuniu-se na cidade de Tefé-AM, na sede do IDSM, no período de 23 a 26 de março de 2015, para avaliar os resultados alcançados pelo Instituto em face das metas e dos indicadores de desempenho pactuados no Contrato.

Esta CA, composta pelos membros relacionados abaixo, atua em conformidade com o disposto na Cláusula Décima Primeira - Da Fiscalização, do Acompanhamento e da Avaliação de Resultados, do Contrato de Gestão celebrado em 27 de maio de 2010:

- **Ariane Luna Peixoto**, Pesquisadora Associada do JBRJ, representando o MCTI na qualidade de Especialista, Presidente da CA;
- **Charles Roland Clement**, Pesquisador do INPA, representando o MCTI na qualidade de Especialista;
- **Nelson Moura Brasil do Amaral Sobrinho**, Pesquisador da UFRRJ, representando o MCTI na qualidade de Especialista;
- **Sonia Sena Alfaia**, Pesquisadora do INPA, representando o MCTI na qualidade de Especialista; e
- **Ana Lúcia Delgado Assad**, Analista em Ciência & Tecnologia, representando o MCTI na qualidade de Especialista.

Justificaram suas ausências:

- **Alexandre Kalil Pires**, Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental, representante titular da Secretaria de Gestão Pública do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SEGEP/MP; e
- **Regina Luna Santos de Souza**, Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental, representante suplente da Secretaria de Gestão Pública do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SEGEP/MP.

  
1

Acompanhou a reunião, como representante da Subsecretaria de Coordenação das Unidades de Pesquisa (SCUP) do MCTI, o Sr. **Felipe Silva Bellucci**, Tecnologista em C&T e Coordenador-Geral Substituto de Supervisão e Acompanhamento das Organizações Sociais.

As atividades da CA foram iniciadas às 10:00 horas do dia 23/03/2015, cumprindo a agenda de trabalho encaminhada previamente pelo MCTI.

## **2. ESTRATÉGIA DE TRABALHO DA COMISSÃO**

---

Para a elaboração do presente Relatório, a Comissão baseou-se na agenda de trabalho enviada previamente, em 09 de março de 2015, por meio do Ofício Circular nº 02/2015-SCUP/MCTI, e adotou a seguinte sequência de atividades:

- i. Apresentação da agenda pelo Coordenador-Geral da CGOS/SCUP/MCTI, para os membros da CA;
- ii. Apresentação formal do Relatório Anual 2014 pela Diretoria do IDSM;
- iii. Acompanhamento da execução do Programa de Trabalho, com a análise do Relatório Anual 2014 do IDSM e verificação da execução do Plano de Ação comparativamente às metas pactuadas e análise do atendimento das solicitações e recomendações anteriores da CA;
- iv. Acompanhamento dos resultados do Contrato de Gestão, com a verificação dos documentos elaborados e/ou editados, revistas, livros publicados, publicações indexadas, eventos, dentre outros que estejam relacionados ao Plano de Ação do 10º e 11º Termos Aditivo ao Contrato de Gestão 2010-2016; análise da publicidade, difusão e disseminação dos conhecimentos científicos adquiridos; e análise da integração com outros atores públicos (contratos administrativos, convênios, etc);
- v. Elaboração do Relatório de Avaliação Anual 2014 pela CA;
- vi. Visita às Instalações do IDSM no campus de Tefé/AM; e
- vii. Apresentação do Relatório da CA à Administração do IDSM.

Ademais, a CA analisou o Contrato de Gestão e seus aditivos, bem como o Plano Diretor do IDSM – período 2010 a 2015 e, a partir da exposição do Relatório Anual de 2014, deteve-se na análise dos dados e informações apresentados pela Diretoria do Instituto e pelo MCTI, particularmente em relação:

- ✓ Ao Quadro de Indicadores e Metas de desempenho pactuado para o exercício de 2014, constantes do Contrato de Gestão 2010-2016 e suas atualizações por Termos Aditivos;
- ✓ A realização das atividades e produtos apresentados com vistas ao cumprimento das metas no período de janeiro a dezembro de 2014; e
- ✓ A Sistemática de Avaliação constante do Anexo V do Contrato de Gestão 2010-2016.

ac. Dist. ll  
ms  
A  
2  
CFC

O Diretor Geral do IDSM, Helder Lima de Queiroz, iniciou a apresentação do Relatório Anual de 2014 com a participação de João Valsecchi do Amaral (Diretor Técnico Científico), Isabel Soares de Sousa (Diretora de Manejo e Desenvolvimento), Selma Santos de Freitas (Diretora Administrativa) e a participação de Ana Rita Pereira Alves, assessora do Diretor Geral e representante dos associados do Mamirauá no Conselho de Administração.

A partir da exposição, foram solicitados aos Diretores esclarecimentos sobre alguns aspectos referentes à apresentação do Relatório. Em seguida, a CA se deteve na análise dos dados e informações disponibilizados pela Direção do Instituto e pela SCUP/MCTI.

Foi apresentado pelo representante do MCTI, aos membros da CA, o Acórdão TCU nº 3.304/2014, previamente encaminhado, e os detalhes considerados com mais impacto no Instituto, bem como as recomendação de ajustes necessários ao próximo Termo Aditivo e o novo Contrato de Gestão. Foi esclarecido a necessidade da criação de Indicadores de Economicidade já para o exercício de 2015.

### **3. AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO**

---

#### **3.1. ATENDIMENTO DAS RECOMENDAÇÕES ANTERIORES DA COMISSÃO**

Tendo a CA analisado o Relatório Anual de 2014 do IDSM, enviado previamente, e, face aos esclarecimentos prestados pela sua Direção, são apresentados, a seguir, comentários às recomendações feitas por esta Comissão para o IDSM e MCTI, em seus relatórios anuais e semestrais.

#### **Relatório Semestral 2014:**

#### **RECOMENDAÇÕES:**

Diante dos dados apresentados no Relatório Semestral, esclarecimentos fornecidos pela Direção do IDSM e os documentos primários postos à disposição para consulta, a CA entende que não há necessidade de fazer novas recomendações, porém reforça a necessidade do atendimento das recomendações de Relatórios anteriores que ainda não foram atendidas.

#### **Ao IDSM**

1. A CA reitera a Recomendação contida no Relatório Anual de 2013, que versa sobre o Planejamento estratégico: “que o IDSM proponha um cronograma de atividades e o apresente até o final de 2013 com previsão de implementação do planejamento estratégico a ser realizado em 2014. Tal planejamento deve anteceder o novo ciclo do Contrato de Gestão, a ser pactuado com o MCTI.

*ae Pereira*  
*mgf*  
*3*  
*AL*  
*DF*

Nesse ciclo, as metas e indicadores deverão refletir, de fato, a missão da Instituição e as atividades desenvolvidas visando o cumprimento dela”.

Embora atividades tenham sido desenvolvidas visando o atendimento da recomendação, a mesma não foi cumprida.

### Ao MCTI

1. Reitera que o MCTI envide esforços no sentido de ter um calendário mais estável, tanto no que se refere à pactuação de termos aditivos ao Contrato celebrado com o IDSM, conforme prevê a Portaria 967/2011 alterada pela Portaria 777/2012, quanto no repasse dos recursos financeiros.

A partir da reunião anual de 2013 foi informado que o MCTI estava envidando esforços para celebrar o 10º Termo Aditivo até maio de 2014, bem como na reunião semestral de 2014 o representante do MCTI informou que os esforços envidados pelo MCTI resultaram na assinatura do 10º Termo Aditivo apenas na primeira quinzena de Junho/2014, e o 11º Termo Aditivo foi assinado no final de outubro. Para o exercício de 2015 estão previstas readequações processuais visando que a assinatura dos próximos Termos aditivos ocorra com maior celeridade.

Na presente reunião, o representante do MCTI informou que, a despeito dos recursos de 2015 estarem no FNDCT/FINEP, o Ministério tem envidado esforços para realizar os repasses de recursos em tempo hábil, em volume adequado e está previsto para o 1º semestre de 2015 a assinatura do 12º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão assegurando os recursos constantes da LOA.

### **3.2. AVALIAÇÃO DO GRAU DE REALIZAÇÃO DAS METAS PACTUADAS**

A avaliação foi realizada com base nas informações obtidas no Relatório Anual 2014, na apresentação do Relatório pela Diretoria e nas reuniões semestral e anual da Comissão de Avaliação ao IDSM. O quadro a seguir demonstra o grau de realização das metas durante o ano de 2014.

### **COMPARATIVO DAS METAS PROGRAMADAS E ALCANÇADAS PARA 2014**

Indicador	Peso	Pactuado	Realizado	%	Nota	Total de Pontos
<b>1. Produção Científica</b>						
1- Índice Geral de Publicações (IGPub) ou produtos científicos por ano.	2	0,9	1,00	111%	10	20
2 – Índice de Publicações Indexadas (IPub-I) dos pesquisadores do IDSM ao ano.	3	0,8	0,8	100%	10	30
3 – Índice de Publicações Indexadas Abrangente (IPub-IA) de pesquisadores e colaboradores do IDSM ao ano.	3	0,75	0,86	114%	10	30
4 – Índice Geral de Publicações não-	2	4	3,02	75%	7	14

*De acordo com o relatório*  
*MCTI*  
4  
*[assinaturas]*

Indexadas (IPuNI), reunindo todo tipo de produção científica não indexada realizada no IDSM ao ano.						
5 – Número de eventos de difusão científica promovidos (EDCP) pelo IDSM ao ano.	2	6	3	50%	4	8
<b>2. Disseminação Tecnológica</b>						
6 – Nº de eventos de disseminação das experiências e melhores práticas do IDSM (EDEMP) ao ano	3	7	7	100%	10	30
<b>3. Manejo Sustentável</b>						
7- Nº cumulativo de rotinas de abordagem elaboradas para diferentes contextos de manejo sustentável de recursos naturais (NCRAb)	3	7	6	86%	8	24
8- Índice de Clareiras de Derrubada (ICD) nas áreas de manejo florestal comunitário	–	Abaixo de 340 m <sup>2</sup> /ha	–	–	–	–
9 – Número cumulativo de cartilhas sobre o uso sustentável de recursos naturais publicadas e aplicadas (NCCPA)	2	4	3	75%	7	14
10 – Índice de pirarucus manejados nas RDSM e RDSA com tamanho superior ao limite ideal de abate (ITP).	2	Acima de 0,7	0,85	121%	10	20
11 – Índice de comunidades realizando atividades de manejo de recursos naturais nas RDSM e RDSA (ICRAM).	3	0,35	0,35	100%	10	30
<b>4. Qualidade de Vida</b>						
12 – Índice de Comunidades Beneficiadas (ICB) nas áreas focais das RDSM e RDSA por experimentos que visam qualidade de vida de seus moradores.	1	0,144	0,151	105%	10	10
<b>5. Tecnologias de Gestão</b>						
13 – Índice de participação de lideranças-ano capacitadas pelo IDSM (IPLC).	1	0,45	0,45	100%	10	10
14 – Índice de setores da RDSM e da RDSA nos quais há atuação de Agentes Ambientais Voluntários (ISAAV).	2	0,95	1	105%	10	20
15 – Alavancagem mínima de recursos fora do contrato de gestão do IDSM (AMRFCG).	2	Acima de 0,3	0,19	63%	6	12
<b>Total</b>	<b>31</b>					<b>272</b>
<b>Pontuação Global</b>				<b>8,77</b>		

Seguem abaixo os comentários referentes a cada um dos macroprocessos constantes do Relatório Anual referente ao ano de 2014:

### **Macroprocesso 1 – Produção Científica**

#### **Indicador 1 – Índice Geral de Publicações (IGPub) ou produtos científicos por ano.**

Meta cumprida. A CA ressalta a melhoria da qualidade das revistas nas quais a produção científica é divulgada e a ampliação do número de cientistas e colaboradores envolvidos na publicação.

#### **Indicador 2 – Índice de Publicações Indexadas (IPub-I) dos pesquisadores do IDSM ao ano.**

*Deixei  
muy* *5* *AC*

Meta cumprida. Comentário acima se aplica a este indicador.

**Indicador 3 – Índice de Publicações Indexadas Abrangente (IPub-IA) de pesquisadores e colaboradores do IDSM ao ano.**

Meta cumprida. A CA ressalta a melhoria da qualidade dos veículos nos quais a produção científica é divulgada e a ampliação do número de cientistas e colaboradores envolvidos na publicação.

**Indicador 4 – Índice de Publicações não-Indexadas (IPuNI) reunindo todo tipo de produção científica não indexada realizada no IDSM ao ano.**

Meta cumprida parcialmente. A CA acata os argumentos apresentados pela Diretoria do IDSM.

**Indicador 5 – Número de eventos de difusão científica promovidos pelo IDSM ao ano (EDCP).**

Meta cumprida parcialmente. A CA acata os argumentos apresentados pela Diretoria do IDSM.

**Macroprocesso 2 – Disseminação Tecnológica**

**Indicador 6 – Número de eventos de disseminação das experiências e melhores práticas do IDSM ao ano (EDEMP).**

Meta cumprida.

**Macroprocesso 3 – Manejo Sustentável**

**Indicador 7 – Número Cumulativo de Rotinas de Abordagem elaboradas para diferentes contextos de manejo sustentável de recursos naturais (NCRAb).**

Meta cumprida parcialmente. A CA acata os argumentos apresentados pela Diretoria do IDSM e destaca que a parte operacional para o cumprimento da meta foi cumprida, faltando apenas o processo de editoração e publicação.

**Indicador 8 – Índice de Clareiras de Derrubada (ICD) nas áreas de Manejo Florestal Comunitário.**

A CA decidiu não contabilizar este indicador no somatório geral do Quadro de Indicadores e Metas, considerando que ele não reflete adequadamente a tentativa de avaliar o manejo sustentável da floresta. O Indicador experimental “Índice de Eficiência do Manejo Florestal” se mostra promissor para substituir o ICD, necessitando ser

Deleite  
my  
6  
\*  
dte

utilizado por mais alguns anos para que seja consolidado como indicador neste macroprocesso.

**Indicador 9 – Número cumulativo de cartilhas sobre o uso sustentável de recursos naturais publicadas e aplicadas (NCCPA).**

Meta cumprida parcialmente. A CA acata os argumentos apresentados pela Diretoria do IDSM e destaca que a parte operacional para o cumprimento da meta foi cumprida, faltando apenas o processo de editoração e publicação.

**Indicador 10 – Índice de Pirarucus manejados nas RDSM e RDSA com tamanho superior ao limite ideal de abate (ITP).**

Meta cumprida. A CA destaca que está é uma prática já consolidada pelo IDSM que funciona como um multiplicador na região de várzeas. Os resultados obtidos poderão servir de subsídios para decisões de políticas públicas com relação a espécie.

**Indicador 11 – Índice de Comunidades realizando atividades de manejo dos recursos naturais nas RDSM e RDSA (ICRAM).**

Meta cumprida.

**Macroprocesso 4 – Qualidade de Vida**

**Indicador 12 – Índice de comunidades Beneficiadas (ICB) nas áreas focais das RDSM e RDSA por experimentos que visam qualidade de vida de seus moradores.**

Meta cumprida. Cabe destacar a importância desta meta para as comunidades na implantação de infraestrutura para melhorar a qualidade de vida, bem como a integração destas comunidades com outros atores (prefeituras, ONGs).

**Macroprocesso 5 – Tecnologias de Gestão**

**Indicador 13 - Índice de participação de lideranças-ano capacitadas pelo IDSM (IPLC).**

Meta cumprida.

**Indicador 14 – Índice de setores da RDSM e da RDSA nos quais há atuação de Agentes Ambientais Voluntários (ISAAV).**

Meta cumprida.

*Al Pereira*  
*AK*  
*my* *7* *qcc*

## Macroprocesso 6 – Desenvolvimento Institucional



### **Indicador 15 - Alavancagem mínima de recursos fora do contrato de gestão no IDSM (AMRFCG).**

Meta não alcançada. Mesmo ampliando as diversas fontes de recursos (Google, BNDES, Petrobrás etc) a meta não foi alcançada. A CA estranhou a ausência de informações sobre os projetos captados na FAPEAM e CNPq, considerando que numerosos deles já constam do Apêndice 6, pagina 60 do segundo volume do Relatório. O cálculo da alavancagem do IDSM deve ser feito considerando os valores captados por outras fontes para o Relatório de 2015.

## **4. ENCAMINHAMENTOS PARA A REUNIÃO SEMESTRAL 2015**

---

- A Reunião Semestral 2015 da CA foi pré-agendada para o período de 31 de agosto a 04 de setembro de 2015.

## **5. NOVAS RECOMENDAÇÕES/SUGESTÕES DA COMISSÃO**

---

### **Sugestões para Relatório de 2015**

#### **Ao IDSM:**

- 1- Incluir no Relatório informações sobre as atividades desenvolvidas no âmbito do CVT tais como módulos disciplinares, número e procedência dos alunos, informações sobre aplicação dos recursos na atividade, parceiros, e outras informações consideradas pertinentes.
- 2- As atividades mais relevantes desenvolvidas pelo IDSM, constante ou não do Contrato de Gestão, devem constar do relatório, mesmo que de forma sucinta.
- 3- No Indicador 15 – Alavancagem Mínima de recursos fora do Contrato de Gestão, devem ser incluídos os recursos captados por projetos individuais de pesquisa, bem como separar por fontes pública e privada, recursos institucionais e individuais.
- 4- De modo a evitar que se ultrapasse a proporção de recursos para pessoal em 2015, esforços devem ser efetuados para evitar demissões de pessoal técnico-científico. Para tanto, o IDSM deve ampliar a captação de recursos que possa ter possibilidade de pagamento de pessoal, por exemplo Fundo Amazônia, outras fontes privadas.

#### **Recomendação ao MCTI:**

- 5- Que na renovação dos membros da CA seja mantido pelo menos 1/3 dos membros da Comissão anterior de modo a possibilitar a continuidade dos trabalhos.

*Al. Pereira*  
*M. S.*  
*J. A.*  
8

## 6. PROPOSIÇÃO DE INDICADOR DE ECONOMICIDADE E ANÁLISE DOS DADOS PRIMÁRIOS

- Em atendimento ao Item 9.1.3 do Acórdão TCU nº 3.304/2014 que determina a SEXEC-MCTI que só celebre Termos Aditivos em 2015 após serem definidos e especificados indicadores, critérios e demais instrumentos para as quatro dimensões previstas na Constituição (eficiência, eficácia, efetividade e economicidade), a Comissão de Avaliação propõe, após discussões com o Instituto, que IDSM e MCTI trabalhem juntos na construção de dois indicadores de economicidade para serem testados em caráter experimental. A saber: (i) taxa de atraso dos pagamentos do IDSM ao ano; e (ii) Proporção de funcionários da área administrativa no total da equipe do IDSM no ano.

- Em atendimento ao Item 9.5.4 do Acórdão TCU nº 3.304/2014 que recomenda ao MCTI que adote junto às comissões de avaliação procedimentos para a conferência dos dados apresentados nos indicadores. No âmbito da Comissão de Avaliação do IDSM, tal prática já é habitual e rotineira, não sendo necessária a adoção de procedimentos adicionais.

## 7. PACTUAÇÃO DO QUADRO DE METAS E INDICADORES PARA 2015

O Quadro de Metas e Indicadores de Desempenho proposto, quando atualizado pelo IDSM de acordo com as recomendações da CA, será utilizado na pactuação entre o MCTI e a OS, como anexo ao 12º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, com previsão de ser celebrado no primeiro semestre de 2015.

Indicador	Pactuado em 2014	Realizado em 2014	Metas Propostas IDSM	Metas Negociadas pela CA
1- Índice Geral de Publicações (IGPub) ou produtos científicos por ano.	0,9	1,00	0,85	0,95
2 - Índice de Publicações Indexadas (IPub-I) dos pesquisadores do IDSM ao ano.	0,8	0,8	0,80	0,80
3 - Índice de Publicações Indexadas Abrangente (IPub-IA) de pesquisadores e colaboradores do IDSM ao ano.	0,75	0,86	0,80	0,86
4 - Índice Geral de Publicações não-Indexadas (IPuNI), reunindo todo tipo de produção científica não indexada realizada no IDSM ao ano.	4	3,02	2,5	3,0
5 - Número de eventos de difusão científica promovidos (EDCP) pelo IDSM ao ano.	6	3	5	5
6 - Nº de eventos de disseminação das experiências e melhores práticas do IDSM (EDEMP) ao ano	7	7	3	4
7- Nº cumulativo de rotinas de abordagem elaboradas para diferentes contextos de manejo sustentável de recursos naturais (NCRAb)	7	6	7	7
8- Índice de Clareiras de Derrubada (ICD) nas áreas de manejo florestal comunitário	Abaixo de 340 m <sup>2</sup> /ha	677,5 m <sup>2</sup> /ha	Abaixo de 340	Abaixo de 340
9 - Número cumulativo de cartilhas sobre o uso sustentável de recursos naturais publicadas e aplicadas (NCCPA)	4	3	4	4
10 - Índice de pirarucus manejados nas RDSM e RDSA com tamanho superior ao limite ideal de abate (ITP).	Acima de 0,7	0,85	Acima de 0,7	Acima de 0,7

*met* *9* *ca* *Revisão*

11 – Índice de comunidades realizando atividades de manejo de recursos naturais nas RDSM e RDSA (ICRAM).	0,35	0,35	0,35	0,35
12 – Índice de Comunidades Beneficiadas (ICB) nas áreas focais das RDSM e RDSA por experimentos que visam qualidade de vida de seus moradores.	0,144	0,151	0,164	0,164
13 – Índice de participação de lideranças-ano capacitadas pelo IDSM (IPLC).	0,45	0,45	0,45	0,45
14 – Índice de setores da RDSM e da RDSA nos quais há atuação de Agentes Ambientais Voluntários (ISAAV).	0,95	1	1,0	1,0
15 – Alavancagem mínima de recursos fora do contrato de gestão do IDSM (AMRFCG).	Acima de 0,3	0,19	0,3	0,3

## 8. CONCLUSÃO

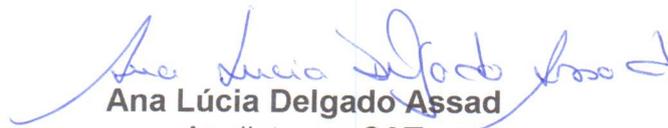
- Após a análise do Relatório de Gestão Anual 2014 do IDSM, a Comissão de Avaliação concluiu que, de acordo com a Sistemática de Avaliação pactuada no Contrato de Gestão, o IDSM atingiu plenamente o desempenho esperado, obtendo a nota média global de 8,77.

- O IDSM ampliou atividades que fortaleceram a Instituição na busca do cumprimento de sua missão. Estas atividades, entretanto, interferiram no cumprimento de determinadas metas estabelecidas no Contrato de Gestão.

Tefé - AM, 26 de março de 2015.



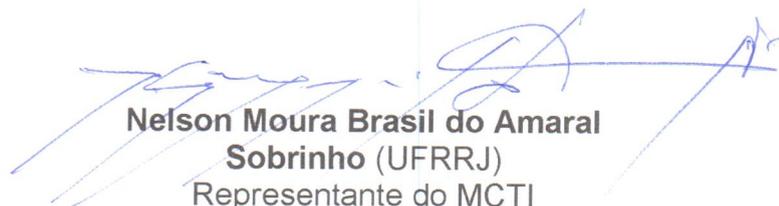
**Ariane Luna Peixoto (JBRJ)**  
Representante do MCTI  
Presidente da Comissão



**Ana Lúcia Delgado Assad**  
Analista em C&T  
Representante do MCTI



**Charles Roland Clement (INPA)**  
Representante do MCTI



**Nelson Moura Brasil do Amaral Sobrinho (UFRRJ)**  
Representante do MCTI



**Sonia Sena Alfaia (INPA)**  
Representante do MCTI