



ATA DA XXXIII REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL MAMIRAUÁ – IDSM- OS/MCT

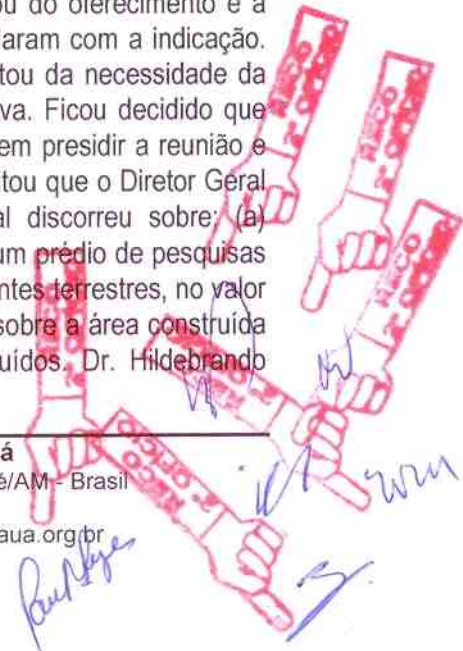
Às onze horas e trinta minutos do dia dezessete de fevereiro de dois mil e onze, na sala de aula do prédio da Biblioteca Henry Bates na sede do IDSM, em Tefé – AM, com a presença dos conselheiros Paulo Roberto e Souza, Miriam Marmontel, Ima Célia Guimarães Vieira, Hildebrando Pereira da Silva, Estevão Vicente Monteiro de Paula, Guillermo Moisés Bendezú Estupiñán, representando a conselheira Dra. Nádia Cristina d'Ávila Ferreira, e o Dr. Helder Lima de Queiroz, Diretor Geral do IDSM, que na vacância da Presidência do Conselho de Administração, deu início à reunião, dando as boas vindas e agradecendo a presença de todos. Inicialmente o Diretor Geral solicitou aos membros do Conselho que escolhessem um entre os conselheiros presentes para secretariar a reunião. Foi escolhido o conselheiro Paulo Roberto e Souza que aceitou, passando o Diretor Geral para os assuntos seguintes da pauta. Antes de ser dado início dos trabalhos, o Diretor Geral passou a apresentar os membros do conselho de administração e, também, justificou a ausência do Dr. Onivaldo Randig, novo representante do CNPq, que havia sido indicado na semana antes desta reunião e, por isso, não teve como adequar sua agenda para poder participar. Apresentou o Dr. Hildebrando Pereira novo integrante do Conselho de Administração do IDSM na qualidade de representante da ABC – Academia Brasileira de Ciências. Apresentou, também, o Dr. Estevão Vicente Monteiro; a Dra. Ima Vieira, o Sr. Guillermo Estupiñán, a Dra. Miriam Marmontel e o Sr. Paulo Roberto e Souza. Informou também que o Dr. Adalberto Val estava ausente por motivo de viagem, e a Dra. Marilene Correa informou que não seria possível estar presente. Em seguida o Dr. Hildebrando Pereira levantou alguns pontos que ele não conseguiu identificar no Relatório do Contrato de Gestão. Ficou decidido que o Diretor Geral do IDSM faria uma apresentação da instituição logo após o término da sessão de informes. Passou-se para o item 2 da pauta que trata da **Eleição do novo Presidente do Conselho de Administração do IDSM**. O Diretor Geral esclareceu que o conselho está sem presidente desde que o Dr. José Galizia Tundisi solicitou seu afastamento por motivo de saúde. Informou que todos os trabalhos do CA são conduzidos pelo seu Presidente, e não pelo Diretor do IDSM, que não possui assento no CA e que está presente para prestar os devidos esclarecimentos dos pontos de pauta. A eleição do Presidente deve ser feita pelos seus pares, e também um vice, ou substituto, para poder assumir os trabalhos na ausência ou impedimentos do presidente. A conselheira Ima Vieira indicou o Dr. Hildebrando que declinou do oferecimento e a indicou pelo tempo de assento no CA. Os demais membros do CA concordaram com a indicação. Porém, Dra. Ima aceitou como sendo uma Presidência provisória e comentou da necessidade da presença dos demais membros do conselho para realizar a eleição definitiva. Ficou decidido que este ponto retornará na próxima reunião do CA. Dra. Ima Vieira concordou em presidir a reunião e iniciou sua condução. Passando para o ponto seguinte, Dra. Ima Vieira solicitou que o Diretor Geral iniciasse os **Informes Gerais** previstos para a reunião. O Diretor Geral discorreu sobre: (a) aprovação junto ao CT-INFRA (FINEP) do projeto para construção de mais um prédio de pesquisas que será destinado para abrigar o acervo biológico e as pesquisas em ambientes terrestres, no valor de R\$3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais). Helder esclareceu sobre a área construída na sede do IDSM e também sobre os próximos prédios a serem construídos. Dr. Hildebrando

Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá

Estrada do Bexiga, nº 2584 - Bairro Fonte Boa - CEP 69470-000 - Tefé/AM - Brasil

PABX: +55-97-3343-4672 - FAX: +55-97-3343-2736

E-mail: mamiraua@mamiraua.org.br e HOME-PAGE: www.mamiraua.org.br





solicitou mais esclarecimentos sobre as atividades de desenvolvimento sustentável feitas pelo IDSM. O Diretor Geral esclareceu como são desenvolvidas as atividades e os processos internos do IDSM. Houve grande crítica sobre o formato de relatório apresentado e que este não reflete as reais atividades desenvolvidas pelo IDSM. Dr. Helder informou que o formato é estabelecido pelo MCT, mas o assunto passou para ser melhor esclarecido pela apresentação institucional solicitada por todos os conselheiros. (b) Aprovação e contratação junto à Petrobras de um projeto de patrocínio para monitoramento e conservação de vertebrados aquáticos, no valor de R\$2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais). O projeto engloba estados da região norte do Brasil tendo trabalhos de genética, envolvimento comunitário principalmente no uso do jacaré e a idéia é levar o trabalho a outras bacias hidrográficas da Amazônia. Guillermo fez um comentário ressaltando a importância do projeto, pois o estado do Amazonas sempre recebe demandas para uso do jacaré e quelônios. (c) Assinatura do primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão do IDSM com o MCT, ocorrido em julho de 2010, de acordo com o previsto da LOA 2010 foi no valor de R\$ 9.300.000,00 (nove milhões e trezentos mil reais) e do Segundo Termo Aditivo, em dezembro de 2010, no valor de R\$5.830.000,00 (cinco milhões oitocentos e trinta mil reais) para recompor o Contrato de Gestão que previu mais de R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões de reais) para cumprimento das metas pactuadas. (d) Situação atual da Portaria 157 do MCT: Helder informou que a portaria foi revogada no dia 29/12/2010, porém o IDSM resolveu atender os critérios estabelecidos pela portaria no que diz respeito aos serviços de auditoria independente. Em seguida, Dra. Ima Vieira suspendeu a reunião para que todos almoçassem. Após o almoço, atendendo a solicitação dos conselheiros presentes, o Dr. Helder Queiroz fez uma breve apresentação sobre ações do IDSM. Concluída a apresentação, Dra. Ima Vieira passou ao item 5 da pauta que tratou da Aprovação e assinatura da Ata da 32ª. Reunião Ordinária do CA, realizada eletronicamente entre os dias 16 e 24 de dezembro de 2010. Como somente dois conselheiros dos presentes haviam respondido a convocação e estes concordaram com a ata, os demais conselheiros concordaram com o documento e a ata foi aprovada por todos os presentes. O item 6: Apresentação para aprovação do CA de alterações na estrutura organizacional do IDSM que foi subdividido em 3 subtemas: (6.1) A fusão das Coordenações de Artesanato e de Manejo Florestal Comunitário: Foi esclarecido que a proposta de fusão da Coordenação de Artesanato com a Coordenação de Manejo Florestal Comunitário se dá em função, principalmente, pelo uso dos recursos florestais não madeireiros. A fusão não implicará em descontinuidade de ações realizadas tanto de pesquisa quanto do apoio dado aos grupos de artesãos. A proposta é para simplificar o organograma do IDSM. Após esse esclarecimento a proposta foi aprovada pelo conselho. (6.2) Alteração do nome da Diretoria de Manejo de Recursos Naturais e Desenvolvimento Social, simplificando para Diretoria de Manejo e Desenvolvimento (DMD). A proposta foi aprovada pelos conselheiros presentes. (6.3) Alteração do nome da Sub-coordenação de Fiscalização para Sub-coordenação Proteção Ambiental. Todos aprovaram o nome proposto. Dr. Estevão cumprimentou o Diretor Geral e se mostrou satisfeito em perceber que o IDSM criou um foco institucional único na várzea e comentou sobre a dificuldade de se trabalhar com focos diversos que dificulta as ações de pesquisa e inviabiliza o trabalho. Dra. Ima passou para o ponto seguinte da pauta. Item 7. Aprovação do Relatório Anual de Gestão do IDSM em 2010. Helder expôs o quadro de metas e indicadores para os conselheiros e respondeu as dúvidas dos conselheiros a respeito do relatório. O Dr. Estevão comentou sobre um protótipo para tratamento de desinfecção de água e ofereceu ao Mamirauá para teste e possíveis adequações. Helder esclareceu também que a alavancagem de recursos para o IDSM tem um mínimo acordado com o MCT de 30%, mas que ao

Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá

Estrada do Bexiga, nº 2584 - Bairro Fonte Boa - CEP 69470-000 - Tefé/AM - Brasil

PABX: +55-97-3343-4672 - FAX: +55-97-3343-2736

E-mail: mamiraua@mamiraua.org.br e HOME-PAGE: www.mamiraua.org.br

Handwritten signatures and red stamps. The stamps are rectangular and contain the text 'RECIBO' and 'Nº'. There are several signatures in blue and black ink, including one that appears to be 'Paulo' and another that looks like 'Wm'.



longo do tempo foi conseguido manter uma alavancagem média de 50%. Dr. Hildebrando Pereira fez um questionamento sobre as ações de proteção realizadas e que resultaram algumas delas na apreensão de grande quantidade de pirarucus. O conselheiro Paulo Roberto esclareceu que nem sempre a quantidade de pirarucus apreendidas em todas as missões provêm das reservas, podendo ser, também, de áreas do entorno. Como o IBAMA participa das missões eles fazem um trabalho nessas áreas e, geralmente, as apreensões também acontecem fora da reserva. Guillermo Estupiñan perguntou sobre o indicador de comunidades realizando atividades de manejo de recursos naturais e como acontece a saída de uma delas. O Dr. Helder Queiroz esclareceu que a saída dos programas de manejo de uma comunidade pode acontecer quando ela já tem condições de levar a atividade sozinha ou por que se avaliou que o manejo não está funcionando como deve. Necessariamente essas saídas não implicam em prejuízo para comunidade, e é preciso que o programa internamente avalie a saída. É importante avaliar também a concentração ou a dispersão dos programas de manejo na área. Dr. Estevão fez um questionamento sobre o fechamento da Loja do Mamirauá em Manaus e foi esclarecido que foi devido ao aumento proposto pela INFRAERO em 100% no valor do aluguel o que tornava o custo operacional da Loja inviável. Dra. Ima Vieira abriu para mais considerações dos demais conselheiros e não houveram outros comentários. Dra. Ima pediu que fossem incluídos no relatório itens falando sobre o desenvolvimento social e também sobre a missão institucional como um todo, além da inclusão de informações a respeito dos acervos científicos da instituição. Em seguida, todos aprovaram o relatório de gestão anual do IDSM. Item 8 da pauta: Apresentação para aprovação do Relatório de Prestação de Contas Anual do IDSM em 2010. Dr. Estevão quis saber o que eram benfeitorias de bens de terceiros e a Sra. Selma Freitas esclareceu que são melhorias e manutenção feitas em bens cedidos por terceiros ao IDSM. Ele comentou que se a questão do seguro saúde para os funcionários do IDSM está no Estatuto do Instituto precisa ser resolvida rapidamente, pois o risco de gerar questões trabalhistas por parte de algum funcionário é grande. O Dr. Helder esclareceu que conversações estão sendo feitas com duas empresas que apresentaram propostas de um plano de saúde e que, necessariamente, um plano de saúde terá que ter os custos divididos com os funcionários do IDSM. Essa questão sempre esbarra nos custos e fica mais complicada ainda com o corte de 40% que houve no orçamento da instituição. Item 9 da pauta: Apresentação para aprovação do parecer e da carta de controle interno do IDSM, emitidos pelos Auditores Independentes, relativos ao ano de 2010. Foi esclarecido que mesmo tendo sido revogada pelo Ministro da Ciência e Tecnologia a portaria 157, todas as exigências que nela existiam foram cumpridas, ainda que isso tenha implicado em custos maiores para o IDSM. Dra. Ima pediu para que fosse registrado que as exigências da portaria 157 foram atendidas pela instituição e as análises foram feitas pelos auditores independentes. Tanto o parecer quanto a carta de controle interno foram aprovados pelos membros do conselho de administração. Passando para o item seguinte, item 10. Definição do novo teto remuneratório para os Diretores do IDSM: Na Reunião Ordinária do CA de 2009, o teto salarial dos diretores do IDSM foi estabelecido pelo Conselho de Administração em R\$ 15.700,00 (quinze mil e setecentos reais) e o teto salarial dos demais diretores foi definido como sendo 90% do salário estabelecido para o Diretor Geral. Quando esta informação foi transferida para o MCT em 2010, de forma a fazer constar este valor numa das Cláusulas do Contrato de Gestão, o mesmo foi interpretado pelo MCT como sendo o teto remuneratório. Esta troca da nomenclatura de teto salarial para teto remuneratório, gerou uma alteração errônea significativa quando se faz interpretação jurídica e trabalhista. Por este motivo, pede-se que o Conselho de Administração estabeleça o teto remuneratório de R\$21.800,00 (vinte um mil e

Handwritten notes and signatures in red and blue ink, including several vertical stamps that say "RISCO & OUBRO".



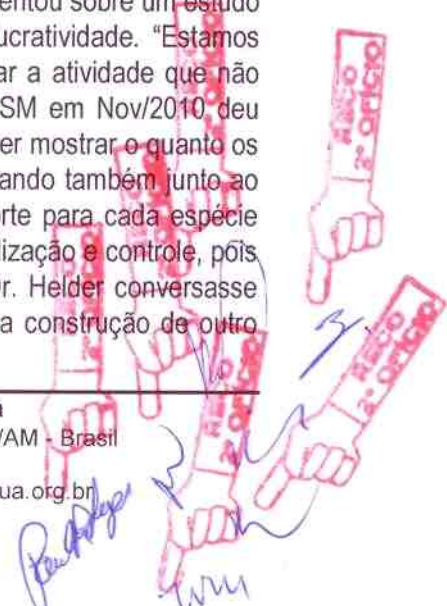
oitocentos reais) para que possa ser comunicada ao MCT e a cláusula contratual do Contrato Gestão seja modificada quando da elaboração do próximo Termo Aditivo. Foi lembrado pela conselheira Ima Vieira que dá forma como foi calculada a remuneração dos salários dos diretores está no limiar dos 60% que podem ser usados no máximo para pagamento de pessoal, e perguntou quem estabeleceu essa porcentagem de 90% do salário do diretor geral para ser remuneração dos diretores adjuntos, a Sra. Selma Freitas esclareceu que isso foi decisão do próprio conselho de administração do Mamirauá na reunião e na resolução 01/2009. O teto foi aprovado provisoriamente e o Conselho solicitou que a diretoria faça novos cálculos para que a instituição tenha uma margem segura para aumento e fixação definitiva do teto remuneratório dos diretores. Passando para o item seguinte, Item 11: Apresentação para Aprovação do Plano de Trabalho do IDSM para 2010. A planilha resumida com os custos de todos os Macroprocessos Institucionais foi apresentada pelo Diretor Geral e apresentou a necessidade de R\$ 15.410.000,00 (quinze milhões e quatrocentos e dez mil reais) com detalhamento ao nível das ações. Foi demonstrado que já está coberta pela LOA 2011 a importância de R\$9.610.000,00 (nove milhões, seiscentos e dez mil reais) e que é necessário trabalhar junto ao MCT para garantir a complementação do valor de modo a viabilizar a execução do planejamento anual e o cumprimento das metas acordadas no Contrato de Gestão. Dr. Estevão Monteiro perguntou sobre a necessidade de representação do IDSM em Manaus, o Dr. Helder Queiroz esclareceu que isso é para atender a demanda de constantes reuniões com o governo do estado. Já em Fonte Boa é devido a necessidade de interagir mais com o município devido as ações que estão previstas para serem implementadas na área da RDSM que fica naquele município. O Dr. Estevão Monteiro aproveitou também para comentar que o Mamirauá é uma referência no trabalho com comunidades amazônicas e que seria muito bom oferecer um curso sobre isso. Dr. Helder respondeu que o problema é que, quem quer esse tipo de curso geralmente não tem recursos para pagar, citando também que no passado recente, cursos já foram realizados e o IDSM custeou todas as despesas. Estamos finalizando uma proposta ao Fundo Amazônia que contempla isso também. O Dr. Hildebrando Pereira chamou a atenção também para o fato de recursos previstos para o desenvolvimento institucional serem maiores do que aqueles destinados a tecnologia de gestão. A Dr. Ima Vieira esclareceu que em todas as instituições de pesquisa a situação é a mesma e o que é necessário é ter cuidado para não expandir demais a infraestrutura para não correr o risco de não conseguir mantê-la. Dr. Helder sugeriu que as despesas de folha fossem diminuídas do custeio e apresente um estudo para mostrar quantos % é usado para recursos das atividades fim e manutenção. O plano de trabalho de 2011 foi apresentado e aprovado. O item 12: Discussões sobre o Indicador 8 do Quadro de Indicadores e Metas (QIM) do Contrato de Gestão, segundo encaminhamento da reunião anterior. Dr. Helder esclareceu que na reunião passada do CA foi questionado o alto custo do manejo florestal assessorado pelo IDSM. Ele comentou sobre um estudo feito que confirma pouca rentabilidade da atividade e necessita ter mais lucratividade. "Estamos trabalhando sim para agregar valor e não seríamos irresponsáveis em apoiar a atividade que não fosse economicamente viável. A Comissão de Avaliação que esteve no IDSM em Nov/2010 deu parecer favorável a continuidade deste indicador, pois entenderam que ele quer mostrar o quanto os manejadores estão absorvendo as normas de manejo". O IDSM está trabalhando também junto ao estado para que haja alteração na legislação para que haja um ciclo de corte para cada espécie explorada ainda que isto venha trazer custos maiores para os órgãos de fiscalização e controle, pois teriam que vir a área várias vezes. Ficou encaminhado então para que o Dr. Helder conversasse com os técnicos do programa de manejo florestal comunitário para discutir a construção de outro

Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá

Estrada do Bexiga, nº 2584 - Bairro Fonte Boa - CEP 69470-000 - Tefé/AM - Brasil

PABX: +55-97-3343-4672 - FAX: +55-97-3343-2736

E-mail: mamiraua@mamiraua.org.br e HOME-PAGE: www.mamiraua.org.br







indicador que mostrasse o índice de impacto reduzido. O Dr. Estevão aproveitou para parabenizar o IDSM por estar trabalhando com manejo florestal na várzea, uma área que já foi muito explorada e que por causa disto levou a atividade de exploração florestal para terra firme. Passando para o Item 13: Eleição do Novo Conselheiro para o segundo assento de Conselheiro de Notório Saber na área de Ciências Ambientais. A Dra. Ima colocou em votação os nomes da lista apresentada e os conselheiros presentes escolheram os nomes da Dra. Maria Teresa Piedade (INPA), Dr. Avilio Franco (FINEP) e Dra. Tatiana Sá (EMBRAPA). Foi encaminhado, então, que o Dr. Helder encaminhará mensagem por correio eletrônico para o CA solicitando que os conselheiros escolham um dos três nomes. Nas considerações finais, Dr. Hildebrando solicitou que os próximos relatórios anuais enviados ao CA apresentem um sumário sintético sobre a inovação nos processos produtivos, incluindo a diversificação silvicultural. Também sobre a indução da implementação de novos usos de produtos como peixes ornamentais, animais de estimação como primatas e psitacideos. Pediu também relatório na área educacional e de formação técnica. Pediu também informações sobre planificação familiar e estrutura da pirâmide sexo-etária da população da reserva. Pediu inclusão de esclarecimentos sobre a política de ecoturismo, e a introdução de critérios de classificação das comunidades pelo seu tipo de produção preponderante, e o nível de desenvolvimento de cada tipo. A Dra. Ima Vieira parabenizou o IDSM, mas sugeriu maior esforço na visibilidade das ações. O Guillermo Bendezu concordou. O Dr. Estevão sugeriu cuidado na excessiva compartimentalização dos departamentos, e também uma atenção às novas fronteiras da ciência, sem perder o foco de campo sobre a várzea. Não tendo mais o que acrescentar foi finalizada a reunião.

Tefé, AM, 18 de fevereiro de 2010.


Estevão Vicente Monteiro de Paula
Conselheiro


Ima Célia Guimarães Vieira
Conselheira


Guillermo Moisés Bendezu Estupiñán
Representante da conselheira Dra. Nádia Cristina d'Ávila Ferreira


Hildebrando Pereira da Silva
Conselheiro


Miriam Marmontel
Conselheira


Paulo Roberto Souza
Conselheiro

<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095736-50, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: ESTEVÃO VICENTE MONTEIRO DE PAULA, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:57:46, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, 95C2-42A2-2DF1-4C7F, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>	<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095739-54, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: IMA CÉLIA GUIMARÃES VIEIRA, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:58:32, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, 3726-625A-1D58-4F33, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>
<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095737-58, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: GUILHERMO MOISÉS BENDEZU ESTUPIÑÁN, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:58:12, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, 8E57-3C5E-B074-2205, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>	<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095740-40, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: HILDEBRANDO PEREIRA DA SILVA, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:58:42, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, 8F8D-R24A-A507-3447, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>
<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095738-56, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: MIRIAM MARMONTELLI, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:58:19, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, A7C5-F28D-5146-31CC, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>	<p>CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ/AM OSVALDO SIMAS NÓVO</p> <p>SELO ELETRÔNICO DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO AMAZONAS, SELO Nº 095741-49, RECONHECIMENTO DE FIRMA, Nome reconhecido: PAULO ROBERTO SOUZA, Valor ato: R\$2,5, Valor emolumentos: R\$1,03, Data/hora da utilização: 18/02/2011 16:58:49, Emitido por: DORALICE DOS SANTOS PESSOA, FUNETERS 0,18 FUNEPAMERS 0,09, 5A8B-7831-2B63-40D4, Consulte o selo em www.seloam.com.br</p>

CARTÓRIO DA 2ª VARA DA COMARCA DE TEFÉ - AM
Osvaldo Simas Nôvo - Tabelião

Rua Daniel Sevalho, 124 - TEFÉ - AM
CEP 69470-000 - Telefone: (97) 3343-3333
Fone Fax: (97) 3343-3333

RECONHECIMENTO
Reconheço a(s) firma(s) de Osvaldo Simas Nôvo
como: () semelhante () idêntica () Autêntica
Por: TEFÉ (AM)
Tabelião de Reserva

CARTÓRIO DE SEGUNDO OFÍCIO
TEFÉ - AM
OSVALDO SIMAS NÓVO
TABELIÃO
Rua Daniel Sevalho, 124
AMAZONAS

CIC: AMF Nº 024.782.902-20
www.rio2a.com.br
Osvaldo Simas Nôvo
Escritório
CIC: 024.762.902-20