

## Ata da VII Reunião Ordinária do Conselho de Administração do Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá - IDSM

No dia 10 de Outubro de 2002, às 10:00 horas reuniram-se na Sala dos Conselhos do Ministério da Ciência e Tecnologia (MCT), na cidade de Brasília, DF os seguintes membros do Conselho de Administração do Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá (IDSM): Dr. José Galizia Tundisi, representante da comunidade científica e Presidente do Conselho; e os Conselheiros Dra. Lúcia Roberta Pradines Coelho, Representante do Presidente do CNPq; Dr. Estevão Monteiro de Paula, Presidente do Instituto de Proteção Ambiental do Amazonas-IPAAM; Dr. Paulo Nogueira Neto, representante da comunidade científica; Dr. Adalberto Luís Val, representante da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência-SBPC; Dr. João Paulo Viana, representante dos funcionários do IDSM e Dra. Aline da Rin Paranhos de Azevedo, representante dos associados do IDSM. Encontravam-se presentes ainda a Dra. Ana Rita Pereira Alves, Diretora Administrativa do IDSM e Diretora Geral Interina do IDSM, o Dr. Helder Lima de Queiroz, Diretor Técnico-Científico do IDSM, e a Sra. Selma Santos de Freitas, Coordenadora de Contabilidade do IDSM. A Dra. Ana Rita informou ao Conselho que os Senhores Conselheiros Dr. Warwick Estevan Kerr, representante da Academia Brasileira de Ciências-ABC; e o Dr. Edmundo Antônio Pereira Taveira, representante do Ministério da Ciência e Tecnologia-MCT justificaram suas ausências, o primeiro por motivo de saúde e o segundo por motivo de compromissos inadiáveis assumidos previamente. O Dr. Tundisi deu início à reunião saudando os Conselheiros e desejando bom trabalho, procedendo a escolha do Secretário da Reunião (**Ponto 1**), sendo escolhido o Conselheiro João Paulo Viana. Dando seqüência, passou-se ao **Ponto 2** Informes Gerais. O Dr. Tundisi passou a palavra para a Dra. Ana Rita, a qual relatou a atual condição de saúde do Dr. Márcio Ayres, Diretor Geral temporariamente afastado, informando que o mesmo encontra-se em Nova Iorque e submetendo-se à segunda fase do tratamento e que este, mesmo à distância, continua acompanhando as atividades do IDSM. A seguir disse que se o Dr. Márcio Ayres obter autorização médica, este deverá viajar na metade de Outubro para o Japão, para receber o prêmio Rolex em "Conservação e Meio Ambiente", sendo essa a primeira vez que a premiação é concedida nessa categoria. O Dr. Helder Queiroz pediu a palavra para acrescentar que esse é um prêmio que vem se consagrando como de alto prestígio, e que como nas outras vezes o Dr. Márcio Ayres irá repassar para o Mamirauá o valor correspondente à premiação. O Dr. Tundisi, em nome do Conselho de Administração, cumprimentou o Dr. Márcio Ayres e expressou menção de apreço por mais essa distinção internacional, estendendo a saudação ao IDSM. Prosseguindo com os informes, a Dra. Ana Rita falou da atual situação financeira do IDSM, informando sobre o corte substancial nos repasses do MCT referentes ao Contrato de Gestão, que passaram de R\$ 163.000,00 para apenas R\$ 92.000,00 por mês. A Dra. Ana Rita recordou sobre a carta encaminhada ao Dr. Steiner, da qual os Conselheiros receberam cópia

The bottom right of the page features several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are multiple red circular stamps. Each stamp contains the text 'CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO IDSM' around the perimeter and 'REC. P. OFIC.' in the center. The stamps are arranged in a roughly parallel fashion, overlapping each other and the signatures.

por correio eletrônico, relatando a situação crítica do IDSM. Prosseguindo, a Dra. Ana Rita relatou uma reunião entre os diretores dos Institutos de Pesquisa e o MCT, onde esse último se comprometeu a repassar até Dezembro os recursos contingenciados, acrescentando que uma parcela desse dinheiro já havia sido transferida recentemente para o IDSM. Na mesma reunião a Dra. Ana Rita foi informada que para o próximo ano o orçamento previsto pelo MCT para o IDSM é da ordem de três milhões de reais, sendo que duzentos mil reais já estariam contingenciados. Finalmente, a Dra. Ana Rita encaminhou uma sugestão ao Conselho de Administração, a pedido do Dr. Steiner, de que esse dirigisse um pedido ao MCT para manter os recursos do Fundo Emergencial de Pesquisas do Instituto Mamirauá (FEPIM) em 2003. O Dr. Helder Queiroz acrescentou que só foi possível o IDSM operar no corrente ano graças a uma sobra nos recursos repassados no ano anterior, e que o aumento previsto em 2003 permitirá apenas a manutenção das atividades atuais do Instituto. O Dr. Tundisi relatou que teve que interferir pessoalmente para remediar a situação do IDSM e saudou a Lei do Orçamento em tramitação no Congresso Nacional que impedirá o contingenciamento de recursos nas esferas dos ministérios da Saúde, da Educação, e da Ciência e Tecnologia. A Dra. Aline perguntou sobre quando será necessário fazer a solicitação de recursos para o FEPIM, tendo sido informada pelo Dr. Queiroz que o pedido terá que ser encaminhado no próximo ano. Dando prosseguimento aos informes a Dra. Ana Rita Alves relatou sobre a recente contratação de pessoal, acrescentando que por motivo da falta de recursos não foi possível enquadrar os novos funcionários dentro do Plano de Cargos e Salários, conforme reza o Regulamento de Recursos Humanos. Pelo mesmo motivo, não foi possível implementar o Plano de Saúde para os funcionários, lembrando as dificuldades e custos para adquirir esses planos para uma instituição localizada em Tefé, como já relatado na ata da reunião anterior. Entretanto, a mesma informou que foi possível contratar para os funcionários do Instituto o seguro de vida, por ter esse um custo mais acessível, de cerca de R\$ 470,00 por mês. Continuando com os informes, a Dra. Ana Rita explicou sobre o andamento das obras de implantação da sede do IDSM, dizendo que com os recursos do primeiro ano do Contrato de Gestão havia sido possível eletrificar, terraplanar, nivelar e fazer o arruamento no terreno doado pelo CNPq. Prosseguindo, esta informou que através de um convênio entre o CNPq e a Sociedade Civil Mamirauá foi doado pelo primeiro a importância de R\$ 400.000,00 para o calçamento e a construção de uma ponte, a qual permitirá o acesso à área onde serão construídas as principais edificações do Instituto. Ainda dentro da estratégia de implantação do Instituto, foram obtidos recursos da ordem de R\$ 251.000,00 através do CTInfra para a edificação do Prédio de Serviços Gerais, mas o convênio com a FINEP ainda está em fase de elaboração e o IDSM está aguardando a FINEP comunicar o momento do repasse desses recursos. E concluiu dizendo que as obras de implantação estão sendo acompanhadas por um técnico da SECUP-MCT. O Dr. Helder Queiroz pediu a palavra para discorrer sobre a edificação do Instituto e sobre a estratégia para obtenção de recursos junto ao CTInfra, concluindo que na eventualidade de se conseguir anualmente o valor máximo de apoio para as

The bottom right corner of the page contains several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are several red rectangular official stamps. The stamps contain the text 'RECO - ZONICO' and 'RECO - ZONICO' repeated in a grid-like pattern, indicating a specific administrative or archival process.

instituições do porte do IDSM seriam necessários treze anos para completar o projeto. Concluindo o assunto e aproveitando a palavra, o Dr. Queiroz informou ao Conselho sobre o atual estágio do processo de inclusão das RDSs Mamirauá e Amanã como sítios naturais do patrimônio mundial da UNESCO. Este relatou a recente visita de um consultor às reservas, e informou que as perspectivas são bastante positivas, mas que a proposta que está sendo analisada prevê apenas a inclusão da “Área Focal” da RDS Mamirauá, por ser esta a parte da unidade de conservação que tem sido objeto de atividades mais intensas por parte do IDSM. O Dr. Paulo Nogueira Neto acrescentou que as possibilidades das reservas serem incluídas como sítios naturais são grandes devido ao interesse do MMA, e o Dr. Estevão informou ao Conselho sobre as negociações a nível do Governo do Estado do Amazonas. O Dr. Tundisi acrescentou que se incluídas as reservas aumentariam as possibilidades de obtenção de financiamentos para o custeio das atividades, tendo o Dr. Queiroz complementado sobre as possibilidades de aporte de recursos via governo dos Países Baixos, conforme recente edital da IUCN. Continuando com a palavra, o Dr. Queiroz discorreu sobre o Fundo Emergencial de Pesquisas do Instituto Mamirauá – FEPIM, informando sobre os resultados do primeiro edital e sobre a diversidade de instituições participantes, sendo que das doze propostas selecionadas, oito já haviam sido contratadas, envolvendo cinco instituições brasileiras e três estrangeiras, concluindo que a contrapartida dessas instituições correspondia a 65% do valor investido no fundo. O Dr. Tundisi parabenizou os resultados obtidos, e solicitou ao Conselho permissão para se ausentar temporariamente da reunião para tratar de assunto urgente, pedindo ao Dr. Paulo Nogueira Neto para assumir o comando da reunião. Dando prosseguimento aos trabalhos, passou-se ao **Ponto 3** da pauta (Apresentação e assinatura da Ata da reunião anterior), sendo que foi dispensada a leitura da ata pelo fato da mesma já haver sido distribuída aos Conselheiros via meio eletrônico, procedendo-se então a assinatura pelos presentes. A seguir, continuando a reunião, passou-se ao **Ponto 4**, Consulta e coleta final de comentários e sugestões das Estratégias Científicas do IDSM para os cinco anos do Contrato de Gestão. O Dr. Tundisi retornou à reunião reassumindo a presidência da mesma. O Dr. Helder Queiroz pediu a palavra e explicou para os Conselheiros que o documento havia circulado na reunião anterior, ficando para esta reunião a sua aprovação. Continuou informando que o documento havia sido elaborado pela Diretoria Técnico-Científica e incorporou sugestões de pesquisadores da casa e do Conselho Técnico-Científico do IDSM, concluindo que se o Conselho de Administração não tivesse objeções o documento passaria a nortear as estratégias de pesquisa do IDSM nos próximos anos. O Conselheiro Estevão pediu a palavra para esclarecer que as estratégias de pesquisa do Instituto e a gestão das reservas eram coisas distintas, sendo necessário atualizar o convênio relacionado à gestão uma vez que este ainda era entre o IPAAM e a Sociedade Civil Mamirauá. O Dr. Helder informou que tinha conhecimento de que a minuta de um novo convênio, dessa vez entre o IPAAM e o IDSM, já estava sendo elaborada pelo IPAAM. O Dr. Paulo Nogueira Neto elogiou o documento que define as estratégias de pesquisa do IDSM e

The bottom right of the page features several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are several red official stamps. One prominent stamp is rectangular and contains the text 'CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO' at the top, 'INSTITUTO MAMIRAUÁ' in the middle, and 'REC. Nº 01/2011' at the bottom. Another stamp is partially visible, showing 'CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO' and 'INSTITUTO MAMIRAUÁ'. The stamps are arranged in a cluster, with some overlapping the others.

sugeriu a tradução do mesmo para o inglês, assim como a divulgação, pela sua relevância. Ato contínuo, o Conselho aprovou por unanimidade o documento “Estratégias Científicas do IDSM”. **Ponto 5**, Autorização para a contratação de auditoria independente para avaliação do exercício de 2002. A Dra. Ana Rita pediu a palavra para explicar sobre a necessidade da contratação desse serviço, justificando que o mesmo é parte da rotina administrativa do IDSM, tendo o Conselho autorizado por unanimidade a contratação. **Ponto 6**, Apresentação e Deliberação do Conselho sobre o Relatório Semestral da Comissão de Avaliação do MCT. O Dr. Tundisi passou a palavra para o Diretor Técnico-Científico, o qual relatou os resultados da avaliação. O mesmo explicou durante sua fala que o único ponto que mereceu atenção foi o indicador de produção científica, e no que diz respeito ao número de publicações em periódicos indexados, o qual havia ficado abaixo da meta proposta, esclarecendo porém que havia a possibilidade da meta ser alcançada até o final do ano. O Dr. Val levantou a possibilidade da produção estar acontecendo, mas de não estar sendo reportada pelos pesquisadores do IDSM. Seguiu-se um debate onde foram apresentadas diversas sugestões à Diretoria Técnico-Científica para obter as informações sobre a produção científica dos pesquisadores do IDSM, especialmente no sentido de restringir o apoio do IDSM àqueles pesquisadores que não prestarem contas sobre a sua produção. Após deliberações o Conselho de Administração aprovou por unanimidade o Relatório Semestral da Comissão de Avaliação do MCT. **Ponto 7**, Atualização da composição do Conselho de Administração. O Dr. Tundisi pediu que a Dra. Ana Rita discorresse sobre o assunto, tendo a mesma informado que as deliberações do Conselho relacionadas à sua composição e levantadas na reunião anterior haviam sido encaminhadas. A Dra. Vilma Figueiredo, indicada como o terceiro membro da comunidade científica, foi contatada, tendo a mesma declinado o convite por se encontrar fora do país, onde permanecerá pelos próximos cinco anos. Prosseguindo sua explanação, a Dra. Ana Rita explicou que ainda não havia contatado o Dr. Roberto Cardoso de Oliveira, mas que a mesma havia em recente reunião ouvido o próprio dizer sobre a dificuldade que tinha de participar de reuniões e conselhos, devido ao grande número de compromissos e participações já assumidos. E completou dizendo que considerava pouco provável que o mesmo viesse a aceitar o convite para compor o Conselho de Administração do IDSM. Continuando a discorrer sobre o assunto, a Dra. Ana Rita informou sobre a saída do Dr. Lélío Fellows do CNPq, e que o Presidente do CNPq havia indicado uma nova representante, a Dra. Lúcia Roberta Pradines Coelho. O Dr. Tundisi aproveitou a oportunidade para desejar boas vindas e saldar a nova componente do Conselho e, por outro lado, solicitou o registro de votos de agradecimento do Conselho de Administração do IDSM ao Dr. Lélío Fellows por sua contribuição aos trabalhos. Dando continuidade ao assunto, a Dra. Ana Rita prosseguiu relatando os contatos feitos com o Grupo de Trabalho Amazônico (GTA), cujo presidente tem assento no Conselho, e que não tem participado desde a terceira reunião. A Dra. Ana Rita aproveitou a oportunidade para ler mensagem de correio eletrônico enviada para a Diretora do GTA convidando-a para participar da reunião em chamada anterior, e a resposta

The bottom right of the page features several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are multiple red circular official stamps. The stamps contain the text 'RECO-2 OFICINA' and 'RECO-2 OFICINA' repeated in a circular pattern. There are also some illegible handwritten notes and initials in blue ink.

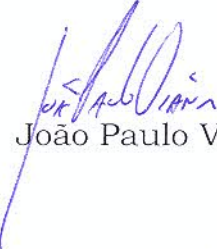
enviada pelo Sr. Adilson Vieira, secretário Geral da Rede GTA na qual reclamava sobre a falta de comunicação entre o IDSM e a Diretoria do GTA. O mesmo declinava o convite para participar da reunião pelo fato da Diretoria do GTA estar ausente do Brasil, participando da Conferência Rio +10. A Dra. Ana Rita continuou lendo sua resposta à mensagem do Sr. Adilson Vieira, encaminhada também à Diretora do GTA, relatando a participação da entidade nas primeiras reuniões do Conselho do IDSM e as várias tentativas feitas para o contato com o então Presidente do GTA, Sr. Claudionor Silva, para que o mesmo participasse ou enviasse representante para as reuniões. Concluindo, a Dra. Ana Rita informou que o convite para a presente reunião foi enviado por meio eletrônico para a Diretora do GTA, não tendo recebido qualquer resposta. O Dr. Estevão sugeriu que a não participação do GTA nas reuniões do Conselho poderia ser consequência da posição dessa entidade contra as Reservas de Desenvolvimento Sustentável e a favor das Reservas Extrativistas, relatando que em uma ocasião o GTA havia reunido cerca de 400 pessoas na sede do IPAAM em Manaus contra a criação de uma nova RDS no Amazonas. O Dr. Estevão disse que iria procurar representantes do GTA para esclarecer qualquer mal entendido que porventura existisse, repassando para os mesmos o interesse que o Conselho de Administração tem de que a entidade se faça representar nas reuniões. O Dr. Tundisi solicitou à Diretoria que os novos contatos com representantes GTA sejam encaminhados através dos serviços dos Correios e com Aviso de Recebimento (AR), de maneira a assegurar o registro de que as comunicações foram enviadas e recebidas. Solicitou ainda que cópias de todas as atas das reuniões anteriores bem como da presente fossem encaminhadas à Diretoria do GTA. O Dr. Val pediu que cópias do Regimento e do Estatuto fossem também enviadas, sendo a sugestão aceita pelos presentes. Prosseguindo com o tema em pauta, e tendo em vista os impedimentos relatados pela Dra. Ana Rita quanto à participação da Dra. Vilma Figueiredo e do Dr. Roberto Cardoso de Oliveira no Conselho, o Dr. Tundisi pediu aos presentes que apresentassem sugestões de outros cientistas da área das Ciências Sociais para comporem o Conselho. A Dra. Ana Rita propôs os nomes dos Drs. Heraldito Maués e Samuel Sá, da Universidade Federal do Pará. A Dra. Aline sugeriu que quando da seleção o Conselho considerasse pesquisadores com uma interface junto às ONGs regionais. Por sua vez, o Dr. Adalberto Val encaminhou os nomes do Dr. Valtair, o qual atualmente se encontra na Universidade do Estado do Amazonas em Parintins; e da Dra. Marilene Corrêa Freitas, pesquisadora da Universidade Federal do Amazonas. O Dr. Tundisi solicitou que a Diretoria do IDSM encaminhasse contatos com indicados (as) solicitando os respectivos currículos, os quais serão analisados na próxima reunião do Conselho. **Ponto 8**, Continuação da apreciação, discussão e deliberação sobre as propostas de Regimento Interno do IDSM e do Conselho de Administração. O Dr. Tundisi passou a palavra para o Dr. Helder Queiroz, o qual relatou que os documentos haviam sido distribuídos para os Conselheiros na reunião anterior, tendo sido encaminhadas sugestões que foram incorporadas aos mesmos. Após análise o Conselho deliberou por unanimidade pela aprovação do Regimento Interno do IDSM e do Conselho de


The bottom right corner of the page contains several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are several red rectangular stamps. Each stamp contains the text 'REC. - F. OFICINA' in a stylized font, indicating that the document has been processed by the office. The stamps are arranged in a somewhat overlapping manner, with some appearing more prominent than others.

Administração. **Ponto 9**, Apresentação da Diretora Adjunta de Alternativas Econômicas, Andréa Ferreira Pires, para aprovação. A pedido do Dr. Tundisi o Dr. Queiroz explicou o assunto, tendo o mesmo informado sobre a criação da Diretoria Adjunta de Alternativas Econômicas na reunião anterior, e para a qual foi indicada, pela Diretoria Geral do IDSM, a Mestra Andréa Ferreira Pires. Após deliberações o Conselho aprovou por unanimidade a indicação. **Ponto 10**, Autorização para dispensa de ampla divulgação de vagas para contratação de funcionários para a loja do IDSM no Aeroporto de Manaus, conforme reza o Regulamento de Recursos Humanos. O Dr. Tundisi passou a palavra para a Dra. Ana Rita, a qual iniciou sua fala informando sobre o início do funcionamento da loja do Instituto no Aeroporto, a qual tem por objetivo principal divulgar os trabalhos do IDSM, mas que também vem apresentando resultados de faturamento acima das expectativas. O movimento de vendas está em torno de R\$ 300,00 por dia, chegando a R\$ 1.000,00 por dia nos finais de semana. A mesma continuou falando que se planeja para a inauguração oficial a presença do atual e do futuro governador do Amazonas, e do Dr. Márcio Ayres. Dando prosseguimento, a Dr. Ana Rita informou ao Conselho que a loja conta com três funcionários sendo duas vendedoras e uma gerente, operando das 11 às 23 horas. As vendedoras estão recebendo o salário base estabelecido pelo sindicato da classe e a gerente recebe por volta de R\$ 1.000,00 por mês. A Dra. Ana Rita completou sua fala dizendo que devido à necessidade de iniciar a operação da loja foi necessário contratar em caráter emergencial as funcionárias, acrescentando que embora não tivesse havido ampla divulgação do processo seletivo, muitos candidatos haviam sido entrevistados até se chegar aos que foram selecionados. Tendo em vista as explicações da Dra. Ana Rita, e especialmente pela necessidade emergencial, o Conselho deliberou por unanimidade autorizar a contratação das três funcionárias selecionadas. **Ponto 11**, Outros assuntos que surgirem até a data da reunião ou que venham a ser levantados pelos Senhores Conselheiros. O Presidente do Conselho abriu a palavra para os presentes, tendo a Dra. Ana Rita informado que o MCT pede que os demonstrativos financeiros completos das Organizações Sociais sejam publicados, além do Diário Oficial, em jornal de circulação nacional e regional. Segundo a mesma o custo de tal publicação giraria em torno de R\$ 160.000,00, o que era inviável tendo em vista a atual situação financeira do IDSM. De maneira a evitar a realização de tal despesa o Conselho deliberou, por unanimidade, autorizar a Diretoria a publicar em um jornal de ampla circulação uma nota fazendo referência à publicação do demonstrativo financeiro completo no Diário Oficial da União e na página do Instituto na Internet ([www.mamiraua.org.br](http://www.mamiraua.org.br)), ao invés do demonstrativo financeiro completo. Esta autorização está condicionada ao encaminhamento pela Diretoria, e aprovação pelo MCT, de um termo aditivo ao Contrato de Gestão pedindo a dispensa da publicação do demonstrativo financeiro completo em jornal de circulação nacional e regional. Não havendo manifestação de nenhum dos Conselheiros presentes, o Presidente do Conselho deu por encerrada a reunião às 13:20 e eu, Conselheiro João Paulo Viana, lavrei a

The bottom right of the page features several handwritten signatures in blue ink. Overlaid on these signatures are several red rectangular stamps. Each stamp contains the text 'RECO - P. OFICIAL' and a circular emblem with a central figure. The stamps are arranged in a vertical column, partially overlapping the signatures.

presente ata que lida por todos e achada conforme vai assinada por mim e por todos os Conselheiros presentes. Brasília, 10 de Outubro de 2002.


  
João Paulo Viana

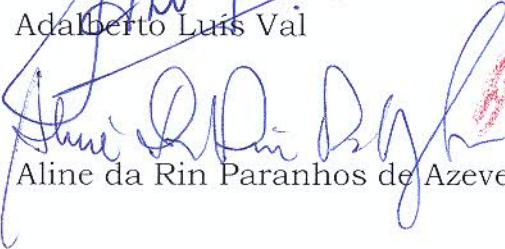
  
José Galizia Tundisi

  
Lúcia Roberta Pradines Coelho

  
Estevão Monteiro de Paula

  
Adalberto Luis Val

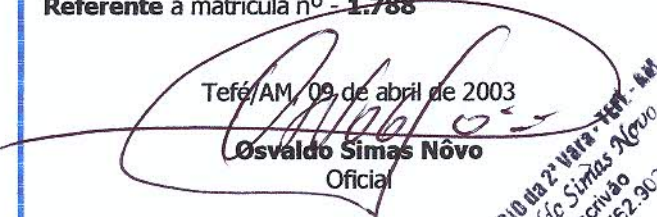
  
Paulo Nogueira Neto

  
Aline da Rin Paranhos de Azevedo

CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO DE REGISTRO ESPECIAL DE  
TÍTULOS E DOCUMENTOS  
Rua Daniel Sevalho, nº-124, Centro – Fórum de Justiça  
Oswaldo Simas Nôvo – Oficial

Apresentado para registro no dia 09/04/2003  
Ao expediente das 08:00 às 12:00 horas  
**Protocolado** no Livro A-1, fls. 29, sob o nº-1.713  
**Registrado** no Livro B-4, fls. 057 sob o nº-1788  
**Referente** a matrícula nº - **1.788**

Tefé/AM, 09 de abril de 2003

  
Oswaldo Simas Nôvo  
Oficial

CARTÓRIO DO 2º VARA - TEFÉ - AM  
Oswaldo Simas Nôvo  
Escrivão  
nº - 024.762.902-20

CARTÓRIO SEGUNDO OFÍCIO  
Rua Daniel Sevalho, nº 124  
TEFÉ - AMAZONAS  
OSVALDO SIMAS NÔVO  
Tabelião  
CIC/ME nº 024.762.902-20

Cartório do 2º Ofício Rua Daniel Sevalho, 124 TEFÉ - AMAZONAS OSVALDO SIMAS NÔVO Tabelião CIC/ME nº 024.762.902-20	Reconheço a (s) firma (s) supra (s). Dou fé Tefé - AM Em testº da verdade. Oswaldo Simas Nôvo
--	---

09/04/2003



**CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO DA COMARCA DE TEFÉ/AM**  
**RUA: DANIEL SEVALHO, 124, CENTRO-FÓRUM DE JUSTIÇA**  
**OSVALDO SIMAS NÔVO – ESCRIVÃO**  
**FONE: 3432473 e 343-3251**



## CERTIDÃO

**Oswaldo Simas Nôvo**, Oficial do Cartório do Segundo Ofício da Comarca de Tefé, Estado do Amazonas, República Federativa, etc...

**C E R T I F I C A**, em virtude de atribuições que me são conferidas pôr Lei e a requerimento verbal de parte interessada, que revendo no Cartório do Segundo Ofício, a meu cargo, no livro B-4, às fls. 057, sob o nº-1.788, de **REGISTRO ESPECIAL DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS**, dele verifiquei constar o registro da **ATA DA VII REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL MAMIRAUÁ - IDSM**, que passará a ser regido pelo seu estatuto e demais legislação específica em vigor, com sede e foro nesta cidade de Tefé/AM. Para esse fim foi apresentada cópia da ata exigida pela Lei. O referido é verdade e dou fé. **DADO** e passado nesta cidade de Tefé, Estado do Amazonas, República Federativa do Brasil, aos nove (09) dias do mês de abril do ano de dois mil e três (2003). E dou fé. Eu,  Oficial a fiz imprimir, subscrevi e assino.-

O Oficial,

  
**Oswaldo Simas Nôvo**

**CARTÓRIO DO 2º OFÍCIO DE TEFÉ - AM**  
**Oswaldo Simas Nôvo**  
**Escrivão**  
**C/C: 024.762.902-20**