



**EDITAL Nº 32/2022 - PROCESSO DE SELEÇÃO
PARA PREENCHIMENTO DE 01 (UMA) VAGA PARA O CARGO DE
TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR PLENO – ANALISTA DE PESQUISA E
DESENVOLVIMENTO PLENO**

O Instituto Mamirauá é um dos centros de excelência do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI) e referência nacional e internacional em desenvolvimento sustentável para a conservação da biodiversidade e melhoria da qualidade de vida da população amazônica. Localizado no coração da Amazônia, suas ações são voltadas à criação e à consolidação de modelos de uso da biodiversidade para o desenvolvimento econômico e social de comunidades tradicionais. Entre seus territórios de atuação estão as Reservas de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá e Amanã, no estado do Amazonas, que juntas somam uma área protegida de quase 3,5 milhões de hectares.

O Instituto de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá – IDSM abre inscrições para o processo de seleção para 01 (uma) vaga de Técnico Superior Pleno – Analista de Pesquisa e Desenvolvimento Pleno, para o Programa de Manejo de Agroecossistemas – As atividades previstas nesta contratação, implementadas pelo IDSM, são realizadas com apoio do projeto Bioeconomia e Cadeias de Valor, desenvolvido no âmbito da Cooperação Brasil-Alemanha para o Desenvolvimento Sustentável, por meio da parceria entre o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa) e a Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, com apoio do Ministério Federal da Cooperação Econômica e do Desenvolvimento (BMZ) da Alemanha.

As atividades serão desempenhadas na sede do Instituto Mamirauá, localizada em Tefé-AM, nas Reservas de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá e Amanã, Floresta Nacional de Tefé e entorno, nas áreas rurais da região de Tefé e demais áreas de atuação do Instituto Mamirauá.

ALGUMAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

- Planejar, liderar e apoiar a execução de atividades técnico-científicas e de assessoria técnica de projetos envolvendo diversos grupos do Instituto Mamirauá e parceiros nacionais e internacionais.
- Contribuir com a produção de materiais de comunicação, treinamento e disseminação relacionados às atividades desenvolvidas.
- Planejar e realizar trabalhos de campo de natureza técnico-científica e de assessoria técnica em Tefé e outros municípios, em área rural ou urbana, conforme a característica do projeto.



- Elaborar projetos em conformidade com as metas e interesses propostos pela Direção da instituição.
- Buscar parceiros para os projetos institucionais que possam contribuir para a obtenção de conhecimento e informações técnicas-científicas e com recursos financeiros.
- Realizar e responsabilizar-se pelas atividades de planejamento (incluindo planos de trabalho e orçamentos) em conjunto com a Coordenação, Diretoria, Grupo de Pesquisa ou equipe.
- Apoiar na elaboração de relatórios técnicos e de relatórios financeiros de projetos, buscando a revisão dos mesmos para aprovação da Coordenação e da Diretoria respectiva.
- Apoiar a identificação de necessidades e captar recursos para o desenvolvimento de projetos;
- Apoiar a identificação e análise de problemas, propor soluções, estabelecer planos de ação e acompanhar a sua implementação;
- Colaborar com sua Coordenação e Diretoria do IDSM em todos os aspectos para alcançar resultados esperados dos projetos de extensão, pesquisa e desenvolvimento.
- Apoiar a execução e monitorar projetos estabelecendo planos de ação e visando a consecução dos objetivos do IDSM;
- Elaborar e apoiar a produção de materiais didáticos, de divulgação e comunicação de natureza técnica e/ou científica quando necessário;
- Contribuir para a publicação de trabalhos científicos em nível nacional e internacional de acordo com as diretrizes da Diretoria do IDSM;
- Realizar apresentações e palestras, sobre assuntos multidisciplinares relacionados a sua área de atuação, quando solicitado pela Coordenação ou Diretoria imediata;
- Representar o IDSM de maneira adequada quando necessário.
- Realizar solicitações de compras e serviços em benefício das pesquisas/projetos, fazendo bom uso do recurso.



- Participar/ministrar de reuniões, eventos e treinamentos indicados pela Coordenação e/ou Diretoria imediata;
- Zelar pelo bom uso dos equipamentos e bens que são destinados ao trabalho;
- Responsabilizar-se por todos os assuntos pendentes de sua alçada, solicitando aos envolvidos a documentação e/ou retorno pertinente, a fim de atender ao cumprimento de prazos estabelecidos;
- Cumprir o Estatuto, os Regimentos Internos e os Regulamentos e Normas do EMPREGADOR;
- Zelar pelos interesses do IDSM, e representá-lo condignamente quando nomeado para este fim junto a outras instituições ou eventos.

PERFIL DO (A) CANDIDATO (A):

- Ensino Superior Completo em Nutrição, Ciências Sociais, Antropologia, Ciências Agrárias, Agroecologia, Ciências Ambientais, Ciências Exatas e da Terra, Engenharias e Tecnologias, Ciências Biológicas, Gestão Ambiental e áreas afins.
- Desejável pós-graduação nas áreas de conhecimento acima ou áreas afins;
- Experiência com comunidades tradicionais e/ou população indígena do Amazonas.
- Desejável ter experiência com processos de aquisição de produtos para alimentação escolar para o PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar e outras políticas públicas para agricultura familiar do estado do Amazonas - Programa de Aquisição de Alimentos /Programa Alimenta Brasil (PAB/PAA);
- Desejável ter conhecimentos na área de alimentação escolar, agricultura familiar, comunidades tradicionais e assuntos afins;
- Ter boa comunicação e boa capacidade de articulação com agricultores familiares, grupos de agricultores e instituições de assistência/assessoria técnica da agricultura familiar do Amazonas;
- Ter proatividade e bom desempenho para trabalhar com equipe multidisciplinar;
- Ter disponibilidade para viagens para áreas rurais e remotas dentro e fora das unidades de conservação da região e para permanência nas comunidades



tradicionais ou áreas indígenas para realização de oficinas e assessoria técnica em campo;

- Ter capacidade para organização, planejamento e execução de atividades de campo;
- Desejável conhecimento em idioma inglês.
- Boa capacidade de produção de textos técnicos e acadêmicos;
- Pacote Office.

O INSTITUTO MAMIRAUÁ OFERECE:

- Contrato de experiência de 45 dias podendo ser prorrogado por mais 45 dias, para fins de análise de adaptação, em regime CLT e com jornada de 44 horas semanais;
- Possibilidade de evolução na carreira, de acordo com o seu Plano de Cargos e salário;
- Assistência Médica (com coparticipação do funcionário);
- Transporte, alimentação e alojamento durante as expedições de campo;
- A remuneração para o cargo é de R\$ 4.902,00 (bruto).

CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO:

- Disponibilidade para residir em Tefé (AM) e viajar às áreas de atuação do Instituto Mamirauá.
- Exibição dos documentos pelo candidato selecionado, sendo que a contratação do mesmo ficará condicionada à apresentação desses documentos no prazo estipulado;
- Aptidão do candidato selecionado nos exames médicos requeridos;
- É de total responsabilidade do candidato selecionado para a vaga, o custeio de despesas com deslocamento, acomodação e alimentação, de sua cidade de origem até a cidade de Tefé-AM para fins de contratação.



PROCEDIMENTOS PARA OS INTERESSADOS:

- As inscrições serão realizadas somente por correio eletrônico, para o seguinte e-mail: edital32_2022@mamiraua.org.br colocando no assunto: Seleção – Analista de Pesquisa e Desenvolvimento Pleno de Manejo de Agroecossistemas;
- Haverá uma pré-seleção de candidatos baseada na documentação enviada nas inscrições, e os pré-selecionados serão convidados a participarem da segunda fase do processo de seleção (presencial, online e/ou telefone);
- Após a divulgação do resultado final, o candidato aprovado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios das suas qualificações pessoais informadas por ele na inscrição, sendo exigido nesta fase a apresentação dos originais dos documentos, sob pena de não ser contratado;
- O candidato aprovado que não comprovar suas qualificações e/ou fornecer informações inadequadas não será contratado.

O CANDIDATO DEVERÁ ENVIAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS (todos em formato PDF):

- Currículo vitae (contendo endereço atual e telefone para contato);
- Duas referências profissionais e/ou duas cartas de recomendação (com nome completo, endereço e em especial o telefone para contato – NÃO SERÃO CONSIDERADOS CONTATOS DE COLEGAS);
- Carta de intenções com, no máximo, duas páginas A4, e deve incluir os seguintes tópicos:
 - Porque você acredita que tem bom perfil para essa posição?
 - Quais são suas motivações para assumir esta função?
- Declaração de Consentimento de que seus dados e seus documentos possam ser armazenados nos bancos de dados institucionais (com o tratamento sigiloso - ativo apenas para a Coordenação de Recursos Humanos) durante a validade do processo seletivo. Conforme Anexo I - Autorização para Uso de Dados Pessoais.

Submissões incompletas não serão consideradas.



Instituto de Desenvolvimento
Sustentável Mamirauá
SUPERVISIONADA PELO MCTI

MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÕES



CRONOGRAMA:

30/11/2022 – Lançamento do edital na Home Page do Instituto Mamirauá;

01/02/2023 – Encerramento do prazo para envio das inscrições;

Até 04/02/2023 – Os nomes dos candidatos pré-selecionados serão listados no site www.mamiraua.org.br, e os mesmos serão contatados para participarem da segunda fase do processo de seleção;

Até 17/02/2023– Os candidatos pré-selecionados serão entrevistados;

Até 20/02/2023 – Divulgação do resultado final;

Até 24/02/2023 – Análise da documentação para fins de contratação;

05/03/2023 – Previsão de início das atividades.

Tefé-AM, 30 de novembro de 2022